PROVINCE DU QUÉBEC

COMMISSION SCOLAIRE DES PORTAGES-DE-L'OUTAOUAIS

ÉCOLE AU CŒUR-DES-COLLINES

Procès-verbal du

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

2016-2017

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le mardi 21 mars 2017, à la salle de conférence de l'école secondaire Des Lacs, 18h15

ÉTAIENT PRÉSENTS

François Gauvreau (président)	parent, immeuble Sainte-Cécile
Vicky Joanisse	parent, immeuble La Pêche
Lucie Brunette	représentante au comité EHDAA et parent immeuble Ste-Cécile
Brigitte Langlois	enseignante, immeuble Sainte-Cécile
Nina Di Gioacchino (vice-présidente)	parent, immeuble La Pêche
Josée Babin	parent, immeuble Ste-Cécile
Geneviève Therrien	enseignante, immeuble La Pêche
Pascale Labelle	représentante du personnel du service de garde

PARTICIPAIT ÉGALEMENT

Adam Gagnon	directeur
Viviane Poirier	directrice adjointe

ÉTAIENT ABSENTS (ES)

Nathalie Laviolette	parent, immeuble Sainte-Cécile
Millie Gauvreau	enseignante, immeuble La Pêche
Carole St-Denis	enseignante, immeuble Ste-Cécile

	1. Préliminaires
	1.1 Ouverture et vérification du quorum Le quorum est constaté, la séance débute à 18h20. Monsieur François Gauvreau remercie les personnes autour de la table de leur présence
CÉ #16-17-22	1.2 Adoption de l'ordre du jour ***Il est proposé par Madame Lucie Brunette que l'ordre du jour de la séance du conseil d'établissement du 21 mars 2017 soit approuvé après les corrections suivantes :*** ✓ Ajouter le point 3.3. Traiteur l'Indocile ✓ Ajouter le point 4.1. Cour d'école à l'immeuble Ste-Cécile ✓ Ajouter le point 4.2. Aménagement d'un débarcadère pour les parents des 2 immeubles ✓ Ajouter le point 5.8. Mot de l'OPP CÉ # 16-17-22 ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
	1.3 Interventions du public Aucune intervention du public
CÉ #16-17-23	1.4 Adoption du procès-verbal de la réunion du 13 décembre 2016 ***Il est proposé par Madame Vicky Joanisse d'adopter le procès-verbal de la séance du 7 février 2017*** CÉ # 16-17-23 ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
	1.5 Suivi du procès-verbal de la réunion du 7 février 2017 ✓ Aucun suivi

CÉ 16-17-24	**2. Décisions** 2.1 Cadre budgétaire 2017-2018 Monsieur Adam Gagnon présente le cadre budgétaire 2017-2018 de la CSPO. Il informe le conseil d'établissement qu'il n'y a aucun changement avec celui de l'an dernier. ***Il est proposé par Madame Josée Babin d'adopter le cadre budgétaire.*** CÉ # 16-17-24 ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ **3. Informations** 3.1 Projet cour d'école Monsieur Adam Gagnon informe le conseil qu'il regarde présentement le fond à destination spéciale afin de planifier un plan d'aménagement pour l'immeuble La Pêche. Il ajoute qu'aucune dépense ne sera engagée avant d'avoir des nouvelles concernant l'agrandissement. 3.2 Rapport annuel de la CSPO Monsieur Adam Gagnon explique au conseil que le rapport annuel de la CSPO est accessible sur le portail. Il ajoute que la commission scolaire fait bonne figure si on compare avec le Québec. Il termine en expliquant que les orientations sont les mêmes que celles du plan stratégique. 3.3 Traiteur l'Indocile Monsieur Adam Gagnon explique au conseil qu'il a reçu l'offre de service de l'indocile pour l'an prochain et que celle-ci est sous le même principe que cette année. Le service sera offert 3 jours par semaine et les menus seront variés. 3.4. Courrier reçu Le conseil d'établissement n'a pas reçu de courrier.

4. Varia

4.1. Cour d'école de l'immeuble Ste-Cécile

Certains parents se demandent où les enfants iront jouer dehors lorsque la cour ne sera pas accessible puisque le 2ième stationnement est occupé par le transport collectif.

Madame Viviane Poirier explique que rien n'empêche de fonctionner comme dans le passé. Elle ajoute que le débarcadère pourrait être une autre solution. À l'immeuble La Pêche, il y aura une discussion avec les enseignants (es) pour trouver une solution.

4.2. Aménagement d'un débarcadère « pour les parents » des 2 immeubles

Certains parents expliquent qu'il y a un fort achalandage, le matin, dans le stationnement surtout à l'immeuble Ste-Cécile. Qu'il est difficile d'aller reconduire les enfants en sécurité.

Madame Viviane Poirier explique que cette problématique est dans sa mire depuis longtemps. Elle ajoute que la CSPO est aussi au courant de la problématique. Un plan a été proposé à la CSPO.

5. Messages

5.1 Mot du représentant au comité de parents

Madame Nina Di Gioacchino

Madame Nina Di Gioacchino explique qu'il y a plusieurs conflits d'horaire entre les rencontres du comité de parents et les rencontres du conseil d'établissement (souvent les mêmes dates). Monsieur Adam Gagnon propose de déplacer la prochaine rencontre du conseil d'établissement au 2 mai 2017 afin de permettre à Madame Nina Di Giacchino d'assister à la prochaine rencontre du comité de parents.

Madame Nina Di Gioacchino enverra par courriel le PV de la dernière rencontre et la documentation concernant le colloque à Madame Pascale Labelle qui pourra l'envoyer à tous les membres du conseil d'établissement.

	Madame Lucie Brunette ajoute qu'Il y aura un colloque le 3 juin 2017 et que les membres du conseil d'établissement pourraient participer. 5.2 Mot du président **Monsieur François Gauvreau** Monsieur François Gauvreau explique qu'il ne reste qu'une saison au calendrier scolaire. 5.3 Mot du directeur **Monsieur Adam Gagnon et Madame Viviane Poirier** ✓ Madame Viviane Poirier informe les membres du conseil d'établissement que l'école est à son 3ième bloc de suivis par les orthopédagogues. Elle ajoute que ce fonctionnement donne de très beaux résultats et apporte que du positif. ✓ Monsieur Adam Gagnon explique qu'il y a eu, jeudi dernier, rencontre avec la CSPO et Santé publique Canada concernant la situation de l'eau dans les écoles. Seulement 3 parents se sont présentés à la rencontre. Il y a aura des tests qui seront effectués plus régulièrement pour s'assurer que tout est conforme. ✓ Monsieur Adam Gagnon explique qu'il est présentement dans la planification de l'année prochaine avec la CSPO. Que les besoins seront les mêmes que pour cette année et qu'il y a possibilité d'avoir une classe multi-niveaux l'an prochain. ✓ Monsieur Adam Gagnon informe le conseil que la loi 105 vient modifier la structure actuelle. En lien avec ces modifications, le projet éducatif et la convention de gestion seront dans le même document. ✓ Monsieur Adam Gagnon informe le conseil d'établissement du plan

	d'aménagement qu'il veut présenter aux ressources matérielles de la CSPO pour les 2 immeubles. Il croit que l'école est en bonne position de croire qu'on pourra faire des rénovations. ✓ Monsieur Adam Gagnon annonce qu'il y aura une autre session d'activités parascolaires de la mi-avril à la mi-juin. Les informations seront distribuées sous peu. 5.4 Mot de la technicienne du service de garde **Madame Pascale Labelle** ✓ Madame Pascale Labelle informe le conseil d'établissement que le taux de participation aux journées pédagogiques augmente de fois en fois. Que les enfants semblent bien s'amuser. 5.5 Mot des membres du personnel **Mesdames Geneviève Therrien et Brigitte Langlois** ✓ Madame Geneviève Therrien donne des détails concernant les activités parascolaires proposées. Elle ajoute que les commentaires sont positifs, que les enfants aiment les activités et qu'ils ont hâte d'y participer. ✓ Madame Brigitte Langlois informe les membres du conseil d'établissement qu'aujourd'hui, les enfants ont vu la pièce de théâtre « Le petit ours gris de la Mauricie ». Elle ajoute que les enfants ont appréciés. Elle ajoute qu'il faut continuer pour le dernier sprint de l'année scolaire. 5.6 Mot de la représentante du comité EHDAA **Madame Lucie Brunette** ✓ Madame Lucie Brunette informe les membres du conseil d'établissement qu'il y aura seulement 1 protecteur de l'élève pour les 5 commissions scolaires. ✓ Madame Lucie Brunette, explique le comité EHDAA a eu une présentation concernant la transition primaire VS

CÉ 16-17-25	secondaire. ✓ Madame Lucie Brunette explique qu'il y a dans certaines écoles des activités spécifiques pour les élèves EHDAA et que le comité souhaite qu'ils soient inclus dans les activités proposées dans l'école. Monsieur Adam Gagnon informe le conseil que les élèves EHDAA ainsi que la classe DM pourraient faire des activités spéciales en plus de toutes les activités présentés à l'ensemble des élèves de l'école. Il ajoute que les élèves sont très inclus dans toute l'école. 5.7. Mot des parents **Mesdames Vicky Joanisse, Nina Di Gioacchino, Lucie Brunette, Josée Babin** ✓ Madame Nina Di Gioacchino partage avec les membres du conseil d'établissement que les activités parascolaires sont très positives. Elle ajoute qu'elle est contente qu'une autre session d'activités parascolaire soit offerte aux enfants. ✓ Madame Lucie Brunette que tous les enfants semblaient avoir apprécié la pièce de théâtre présentée aujourd'hui. ✓ Madame Josée Babin souligne le succès des activités parascolaires. Elle ajoute que les élèves étaient bien contents d'aller en ski. ✓ 5.8. Mot de l'OPP **Madame Lucie Brunette** ✓ Madame Lucie Brunette invite tous les membres du conseil d'établissement ainsi que leur famille à venir déjeuner le 23 avril 2017 à la cafétéria de l'école Des Lacs. L'organisation de ce déjeuner est faite en partenariat avec les pompiers de la municipalité. L'argent amassée servira à l'achat de pédaliers

pour les 2 immeubles.

- ✓ Madame Lucie Brunette informe le conseil que l'activité de structures gonflables aura lieu le 19 juin 2017.

6. Prochaine rencontre

6.1 Date et le lieu de la prochaine réunion

La date de la prochaine rencontre sera mardi 2 mai 2017 à l'école secondaire des Lacs à 18h15.

7. Prochaine rencontre

7. Levée de l'assemblée

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par Madame vicky Joanisse, que la séance soit levée à 20 heures 17.

CÉ # 16-17-25

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

	François Gauvreau Président	Adam Gagnon Directeur
	Pascale Labelle Secrétaire de réunion	