PROVINCE DU QUÉBEC

COMMISSION SCOLAIRE DES PORTAGES-DE-L=OUTAOUAIS

ÉCOLE AU CŒUR-DES-COLLINES

Procès-verbal du

CONSEIL D=ÉTABLISSEMENT

2010-2011

Procès-verbal de la séance du conseil d=établissement tenue le 10 mai 2011, à 18h00 à l'école au Cœur-des-Collines, immeuble La Pêche.

ÉTAIENT PRÉSENTS

Louise Émond	parent,	immeuble St-Joseph,	PRÉSIDENTE
Nicolas Brodeur	parent,	immeuble La Pêche	
Éric Proulx	parent,	immeuble La Pêche	
Nadine Racine	parent,	immeuble Ste-Thérèse	
Cécile Gagné	enseignante,	immeuble Sainte-Cécile	
Nadia Charron	enseignante,	immeuble Sainte-Cécile	
Millie Gauvreau	enseignante,	immeuble La Pêche	
Marie-Josée Gauvreau	enseignante,	immeuble La Pêche	
Nicole Labelle	représentante du personnel de soutien		
Francine Bolduc	représentante du personnel du service de garde		
Christian Schnob	membre de la communauté		

PARTICIPAIT ÉGALEMENT

François Bélanger	directeur
Natacha Soulard	directrice-adjointe
Audrée Gauthier	secrétaire de réunion

ÉTAIENT ABSENTS

William Robertson	parent,	immeuble Sainte-Cécile	**absence motivée**
Nathalie Thibault	parent,	immeuble Sainte-Cécile	**absence motivée**

	1. Préliminaires
	1.1 Ouverture et vérification du quorum
	La présidente accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 18h07.
	1.2 Adoption de l'ordre du jour
CÉ # 10-11-40	*Il est proposé par Mme Nicole Labelle et résolu par Mme Nadia Charron que l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que déposé.*
	CÉ # 10-11-40 **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**
CÉ # 10-11-41	1.3 Adoption du procès-verbal de la réunion du 5 avril 2011
	Il est proposé par Mme Millie Gauvreau et résolu par M. Nicolas Brodeur que le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 5 avril 2011 soit adopté tel que présenté.
	CÉ # 10-11-41 **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**
	1.4 Suivi du procès-verbal de la réunion du 5 avril 2011
	A) 2.6 Service de traiteur
	Le cahier de charge est complété donc, l'appel d'offre est affiché.
	1.5 Question du public
	Mme Louise Émond, au nom d'un parent qui a communiqué avec elle et désirant rester anonyme, présente la situation.

	Le parent n'est pas satisfait de la façon dont la direction gère l'encadrement de son enfant plus précisément des procédures disciplinaires : -communications négatives auprès de l'enfant et des parents; -système d'encadrement punitif. Mme Louise Émond explique aux membres qu'elle a dit à ce parent de s'adresser à la CSPO. Mme Cécile Gagné mentionne que le conseil d'établissement n'a pas le mandat de discuter de cas d'élève. Il a le rôle d'intervenir au nom de tous les élèves. Donc, cette problématique doit être référée à la CSPO. M. François Bélanger souligne que malgré ce fait, les procédures et méthodes disciplinaires sont mis en place pour le bien des enfants afin de favoriser leur réussite scolaire et que celles-ci ont fait leurs preuves d'efficacité. 1.6 Courrier reçu Démission de M. William Robertson, parent mandaté pour l'immeuble Ste-Cécile. Puisqu'il ne reste qu'une réunion, l'élection aura lieu à l'assemblée générale. 2. Informations 2.1 Activités générales de l'école Un tableau des activités sera élaboré. 2.2 Entrée progressive 4 ans- nouvelle procédure CSPO La direction explique que dès l'an prochain, les dates et la procédure d'entrée progressive au préscolaire seront uniformisées. Mme Nadine Racine rappelle qu'elle avait déjà mentionné l'importance de communiquer avec les parents des enfants inscrits le plus tôt possible. 2.3 Corvée des cours d'école

	Le 1er mai a eu lieu l'événement nettoyage des deux cours d'école. 2.4 Vaccination 4e année Le 4 mai a eu lieu la période de vaccination pour les d'élèves de 4e année. 2.5 Marche pour le transport Le comité organisateur de la marche pour le transport actif invite les membres à participer à cet événement.

CÉ # 10-11-42	3. Décisions 3.1 Frais exigés aux parents annexe 1 M. François Bélanger présente les frais exigés aux parents par niveau. Les frais de dîneurs ont augmentés suite à l'uniformisation de toutes les écoles de la CSPO. Le montant demandé pour les multi projets a diminué en raison de la diminution de photocopies grâce aux nouveaux cahiers d'exercices qui seront demandées. Le nombre de cahiers d'activités a augmenté, mais seront bénéfiques et remplis. *Il est proposé par M. Nicolas Brodeur et résolu par Mme Millie Gauvreau que le conseil d=établissement accepte les montants demandés des frais exigés aux parents.*

	CÉ # 10-11-42 **ADOPTÉE À L=UNANIMITÉ**
CÉ # 10-11-43	3.2 Liste d'articles scolaire 2011-2012 annexe 2 M. François Bélanger présente les listes. *Il est proposé par Mme Nicole Labelle et résolu par Mme Marie-Josée Gauvreau que le conseil d=établissement accepte les listes d'articles scolaire.* CÉ # 10-11-43 **ADOPTÉE À L=UNANIMITÉ**
CÉ # 10-11-44	3.3 Sorties éducatives Les classes de 5e année avaient prévu d'aller au Lac Phillipe. Les enseignantes demandent de changer cette sortie pour le Mont-Cascades. Aucun frais supplémentaire ne sera demandé. *Il est proposé par M. Éric Proulx et résolu par Mme Nadia Charron que le conseil d=établissement accepte cette modification.* CÉ # 10-11-44 **ADOPTÉE À L=UNANIMITÉ**
	3.4 Prévision budgétaire école annexe 3
CÉ # 10-11-45	3.5 Prévision budgétaire service de garde annexe 3 Les points 3.4 et 3.5 ont été présentés ensemble puisqu'il s'agit du même budget. M. François Bélanger présente sommairement les montants avec de brèves explications. *Il est proposé par M. Éric Proulx et résolu par Mme Nadia Charron*

CÉ # 10-11-46	*que le conseil d=établissement accepte la prévision budgétaire d'une somme de 284 631.88$ pour l'année 2011-2012 de l'école au Cœur-des-Collines.* CÉ # 10-11-45 **ADOPTÉE À L=UNANIMITÉ**
	3.6 Les mesures de sécurité dans l'école
	Des suggestions seront apportées au prochain conseil d'établissement. Par contre, une procédure est déjà mise en vigueur, celle de demander aux parents de se présenter au secrétariat en tout temps.
CÉ # 10-11-47	*Il est proposé par M. Éric Proulx et résolu par Mme Nicole Labelle que le conseil d=établissement appuie et exige cette mesure de sécurité ayant pour but d'assurer la sécurité des enfants.* CÉ # 10-11-46 **ADOPTÉE À L=UNANIMITÉ**
	3.7 Code de vie
	Les modifications du code de vie sont énumérées et des explications sont fournies concernant certains ajouts ou modifications.
CÉ # 10-11-48	*Il est proposé par Mme Nadine Racine et résolu par M. Nicolas Brodeur que le conseil d=établissement appuie le code de vie de l'école au Cœur-des-Collines pour l'année scolaire 2011-2012 tel que présenté.* CÉ # 10-11-47 **ADOPTÉE À L=UNANIMITÉ**
CÉ # 10-11-49	3.8 Agenda scolaire Ste-Cécile
	Après une consultation, le personnel de l'immeuble utilisera un carnet de communications au coût de 5.00$ ou moins par élève.

	Il est proposé par M. Éric Proulx et résolu par M. Nicolas Brodeur que le conseil d=établissement accepte les frais demandés pour l'achat d'un carnet de communication pour l'année 2011-2012. CÉ # 10-11-48 **ADOPTÉE À L=UNANIMITÉ**
CÉ # 10-11-50	*Il est proposé par M. Éric Proulx et résolu par Mme Millie Gauvreau d'ajouter 15 minutes supplémentaires à la séance de ce soir.* CÉ # 10-11-49 **ADOPTÉE À L=UNANIMITÉ**
	3.9 Sortie volleyball Il est demandé au conseil d'établissement d'accorder la sortie des élèves de 6e année faisant partie de l'équipe de volleyball, les mini Rafales. Cette sortie est gratuite et offerte par l'école secondaire Des Lacs. *Il est proposé par M. Éric Proulx et résolu par Mme Cécile Gagné d'approuver la sortie aux élèves de 6e année faisant partie de cette équipe.* CÉ # 10-11-50 **ADOPTÉE À L=UNANIMITÉ**
CÉ # 10-11-51	3.10 Congrès : Fédération des comités de parents Grâce à l'argent disponible dans le budget du conseil d'établissement, il est possible de permettre à 2 parents pour l'école au Cœur-des-Collines de participer à ce congrès. Une liste des ateliers circule et les noms de membres intéressés sont notés. *Il est proposé par M. Éric Proulx et résolu par Mme Cécile Gagné*

d'accorder un montant de 750.00$ pour 2 parents désirant aller au congrès.

CÉ # 10-11-51

ADOPTÉE À L=UNANIMITÉ

4. Varia

Aucun

5. Messages

5.1 Mot du représentant au comité de parents

Monsieur William Robertson

Démissionné

5.2 Mot de la présidente

Madame Louise Émond

Elle félicite Millie Gauvreau pour la chorale de la fête des mères lors de la messe à l'église. Belle implication!

5.3 Mot de la représentante du comité E.H.D.A.A.

Mme Louise Émond

Mme Louise Émond présente les points discutés lors de la dernière rencontre :

- Classe d'aide (changement) : orienter vers de nouvelles écoles, classe fermée.
- Mise en place d'une équipe d'orthopédagogues volante qui servirait environ 20 écoles.

5.3 Mot du directeur

Monsieur François Bélanger

Il informe les membres que :

- Le projet d'embellissement des cours d'école sera débuté bientôt puisque le MELS a octroyé l'argent.

- Le prix du commissaire sera remis à Jasmine Simard.
- Le policier d'un jour était Sébastien Ricard.
- La classe d'aide à l'immeuble Ste-Cécile sera reconduite.

5.4. Mot du personnel

Aucun

5.5 Mot de la technicienne en service de garde

Mme Francine Bolduc

Aucun

5.6 Mot des parents

M. Nicolas Brodeur demande si la direction a eu un retour concernant les recommandations faites au cadre budgétaire?
M. François Bélanger lui répond que non.

M. Éric Proulx commente sur l'annonce du MELS concernant le retrait de certaines campagnes de financement comme la vente de chocolat.

5.7 Mot des membres de la communauté

Aucun

6. Date de la prochaine réunion

M. François Bélanger rappelle la date du prochain conseil d=établissement qui aura lieu le 7 juin à 18h00 à l'immeuble La Pêche.

7. Levée de l=assemblée

Tous les sujets à l=ordre du jour ayant été traités, ***il est proposé par Mme Nicole Labelle que la séance soit levée, il est 20h30.***

CÉ # 10-11-52

ADOPTÉE À L=UNANIMITÉ

_____	_____
Louise Émond	François Bélanger

	Présidente	Directeur
	Audrée Gauthier Secrétaire de réunion 2010-2011	
CÉ # 10-11-52		