PROVINCE DU QUÉBEC

COMMISSION SCOLAIRE DES PORTAGES-DE-L'OUTAOUAIS

ÉCOLE AU CŒUR-DES-COLLINES

Procès-verbal du

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

2013-2014

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le mardi 28 janvier 2014, à 18h00 à la salle de réunion à l'école secondaire Des Lacs.

ÉTAIENT PRÉSENTS

Nicolas Brodeur	parent, immeuble Ste-Thérèse
Marie-Andrée Labelle	parent, immeuble Ste-Cécile
Mario Corbeil	parent, immeuble St-Joseph
François Gauvreau	parent, immeuble La Pêche
Louis Robertson	parent, immeuble La Pêche
Brigitte Langlois	enseignante, immeuble Sainte-Cécile
Carole St-Denis	enseignante, immeuble Sainte-Cécile
Geneviève Moreau	enseignante, immeuble La Pêche
Millie Gauvreau	enseignante, immeuble La Pêche
Audrée Gauthier	représentante du personnel de soutien
Julie Labelle	représentante du personnel du service de garde
Isabelle Pagé	membre de la communauté

PARTICIPAIT ÉGALEMENT

Charles Goulet	directeur
Adam Gagnon	directeur adjoint

ÉTAIENT ABSENTS

Kim Proulx	parent, immeuble Sainte-Cécile

PUBLIC

Nina Digioacchino	président de l'OPP 2013-2014

	1. Préliminaires
	1.1 Ouverture et vérification du quorum
	Le président accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 18h04.
	1.2 Adoption de l'ordre du jour
CÉ # 13-14-16	Monsieur Charles Goulet présente le nouveau directeur adjoint, Monsieur Adam Gagnon et souhaite également la bienvenue à Julie Labelle qui revient d'un congé. ***Il est proposé par Monsieur Louis Robertson que l'ordre du jour de la séance du conseil d'établissement du 28 janvier 2014 soit adopté tel que déposé.*** CÉ # 13-14-16 **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**
	1.3 Question du public
	Aucune question.
CÉ # 13-14-17	1.4 Adoption du procès verbale de la réunion du 27 novembre 2013 ***Il est proposé par Monsieur François Gauvreau d'adopter le procès-verbal de la séance du 27 novembre 2013 après les corrections suivantes :*** 1.1 Ouverture et vérification du quorum C'est le président qui accueille les membres. 3.4 OPP L'argent amassé grâce à la collecte de bouteilles sera destiné au projet

	d'embellissement de la cour d'école de l'immeuble La Pêche. CÉ # 13-14-17 **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**
	1.5 suivi du procès-verbal de la réunion du 27 novembre 2013
	2. Décisions
	2.1 Grille-matières
	Présentation détaillée par Monsieur Charles Goulet de la grille-matières. Il n'y a pas de changement apporté pour l'année 2014-2015. Il explique également qu'il aimerait l'accord du conseil d'établissement pour apporter une modification si besoin pour l'art dramatique.
CÉ # 13-14-18	*Il est proposé par Monsieur Louis Robertson d'accepter la grille-matières pour l'année scolaire 2014-2015 avec la possibilité de modification pour l'art dramatique.* CÉ # 13-14-18 **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**
	2.2 Liste des activités et sorties éducatives
	À venir, le carnaval dans les 2 immeubles.
CÉ # 13-14-19	Présentation de la liste des activités et des sorties pour la 5e année. *Il est proposé par Monsieur François que le conseil d'établissement accepte la liste d'activités et sorties 2013-2014 tel que présentée.*

CÉ # 13-14-19

ACCEPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. Informations

3.1 Courrier reçu

*Un membre a reçu un commentaire d'un parent concernant la propreté des lieux.

3.2 Festival du livre

Le Festival du livre aura lieu les 14 et 17 février prochain.

3.3 Inscription préscolaire

4 ans : 15 enfants
5 ans : 48 enfants

Discussion concernant le nombre élèves. On peut constater une augmentation encore pour l'an prochain. Les membres du conseil se questionnent sur la disponibilité des locaux et l'âge de ceux-ci.

3.4 OPP

Compte-rendu des activités réalisées :

- Collecte de cannettes : 1004.80$
- Argent Canadian Tire : 172.20$

Discussion :
*Possibilité de créer un compte Facebook qui servirait de centre d'informations pour l'école. Est-ce qu'une permission est nécessaire par la direction? La direction s'informera sur ce point.

*Sondage auprès des élèves afin d'avoir des idées de jeux à acheter avec l'argent amassé Canadian Tire.

Dans le cadre de la semaine des enseignants, l'OPP apportera un petit cadeau aux membres du personnel.

5. Messages

5.1 Mot du représentant au comité de parents

Madame Marie-Andrée Labelle

Les points suivants ont été abordés :

- ✓ Plan stratégiques 2013-2018
- ✓ Frais chargé aux parents (listes d'effets scolaires)
- ✓ Rôles et responsabilités du comité de parents
- ✓ Présentation de la trousse EHDAA
- ✓ Fondation CSPO : fond disponible, il s'agit d'en faire la demande.

5.2 Mot du président

Monsieur Nicolas Brodeur

Il remercie les membres de leur présence.

5.3 Mot du directeur

Monsieur Charles Goulet

Monsieur Charles Goulet énumère plusieurs informations :

- ⇨ Visite d'un athlète olympique, Francis Luna et du magicien, Daniel Coutu, parler de la persévérance et l'importance de s'accrocher à nos rêves.
- ⇨ Rencontre avec Monsieur Racine de la municipalité La Pêche afin d'échanger sur les plans à venir de la municipalité et le la CSPO.
- ⇨ Possibilité de modification pour les heures de classe.
- ⇨ Plan stratégique
- ⇨ Désignation d'un membre EHDAA : suite à la démission de Madame Fanie Schnob, comment recruter un nouveau membre? La direction validera auprès du secrétariat général.
- ⇨ Sortie le 4 avril : musée de la nature pour l'immeuble Ste-Cécile

5.4 Mot du personnel

- ❖ Remercie l'OPP pour leur implication et dynamiste.

5.5 Mot de la technicienne en service de garde

Madame Julie Labelle

- Madame Julie est contente d'être de retour.
- La semaine de relâche sera fermée car il n'y a pas eu suffisamment d'inscriptions.
- La journée pédagogique du 10 février : Bal de neige
- La journée pédagogique du 21 février : Ateliers à l'école
-

5.6 Mot des parents

Remerciement aux parents de l'OPP pour leur dynamiste.

5.7 Mot du membre de la communauté

Madame Isabelle Pagé souligne l'importance d'encourager les enfants à se laver les mains. Continuer à enseigner cette valeur responsable et hygiénique.

5.8 Mot du représentant au comité EHDAA

À suivre… Vérification pour que Madame Vaillant puisse occuper ce siège car elle avait été élu à l'assemblée générale. Puisqu'elle travaille au sein de la CSPO, il avait été recommandé de combler le poste par un autre membre. ***Il est proposé par Monsieur Nicolas Brodeur et résolu par Monsieur Louis Robertson de demander à madame Sophie Vaillant de combler ce poste suite à la démission de Madame Fanie Schnob.***

CÉ # 13-14-20

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6. Date de la prochaine réunion

La date de la prochaine réunion est le 11 mars 2014.

7. Levée de l'assemblée

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, ***il est proposé par Madame Millie Gauvreau que la séance soit levée, il est 19h59.***

	CÉ # 13-14-21 ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ _____ _____ Nicolas Brodeur Charles Goulet Président Directeur Audrée Gauthier Secrétaire de réunion
CÉ # 13-14-20	
CÉ # 13-14-21	