PROVINCE DU QUÉBEC

COMMISSION SCOLAIRE DES PORTAGES-DE-L'OUTAOUAIS

ÉCOLE AU CŒUR-DES-COLLINES

Procès-verbal du

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

2013-2014

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le mercredi 14 mai 2014, à 18h00 à la salle de réunion à l'école secondaire Des Lacs.

ÉTAIENT PRÉSENTS

Nicolas Brodeur	parent, immeuble Ste-Thérèse
Kim Proulx	parent, immeuble Sainte-Cécile
Marie-Andrée Labelle	parent, immeuble Ste-Cécile
François Gauvreau	parent, immeuble La Pêche
Louis Robertson	parent, immeuble La Pêche
Brigitte Langlois	enseignante, immeuble Sainte-Cécile
Carole St-Denis	enseignante, immeuble Sainte-Cécile
Millie Gauvreau	enseignante, immeuble La Pêche
Audrée Gauthier	représentante du personnel de soutien
Julie Labelle	représentante du personnel du service de garde arrivée 18h10
Isabelle Pagé	membre de la communauté

PARTICIPAIT ÉGALEMENT

Charles Goulet	directeur

ÉTAIENT ABSENTS

Geneviève Moreau	enseignante, immeuble La Pêche
Mario Corbeil	parent, immeuble St-Joseph

	1. Préliminaires
	1.1 Ouverture et vérification du quorum
	Le président accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 18h05.
	1.2 Adoption de l'ordre du jour
CÉ # 13-14-29	*Il est proposé par Monsieur Louis Robertson que l'ordre du jour de la séance du conseil d'établissement du 14 mai 2014 soit adopté après l'ajout des points suivants :* *3.2 Film à l'école* *4.1 But de soccer* *4.2 Sortie du 2e cycle* CÉ # 13-14-29 **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**
	1.3 Question du public
	Aucune question.
	1.4 Adoption du procès verbale de la réunion du 27 novembre 2013
CÉ # 13-14-30	*Il est proposé par Monsieur François Gauvreau d'adopter le procès-verbal de la séance du 11 mars 2014 après la modification suivante :* 2.3 code de vie 2014-2015 Quelques corrections restent à être effectuées. (section, effets personnels et tenue vestimentaire) CÉ # 13-14-30

	ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
	1.5 suivi du procès-verbal de la réunion du 27 novembre 2013
	2.1 Cadre Budgétaire 2014-2015 La lettre de recommandations a été envoyée à la CSPO. Une copie sera également envoyée à Monsieur Michel Gervais, commissaire. 3.2 Heures d'école Monsieur Charles Goulet informe les parents que l'arrivée des autobus sera de 7h50 l'an prochain. 3.4 Vaccination 4e année La date de vaccination a été reportée. 4.1 Procédure d'absence Le suivi a été fait auprès du secrétariat.
	2. Décisions
	2.1 Prévision budgétaire 2014-2015
	La direction fait une lecture détaillée de la prévision budgétaire aux membres. Suite à la lecture du document, *Il est proposé par Madame Millie Gauvreau et résolu par Monsieur François Gauvreau d'accepter la prévision budgétaire 2014-2015.* CÉ # 13-14-31 **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**
	2.2 Frais exigés aux parents
CÉ # 13-14-31	La direction présente un tableau des frais et activités chargés aux parents pour chaque niveau. *Il est proposé par Madame Kim Proulx que le conseil d'établissement*

	accepte le tableau des frais chargés aux parents pour l'année 2014-2015 tel que présenté. CÉ # 13-14-32 **ACCEPTÉE À L'UNANIMITÉ**
CÉ # 13-14-32	**3. Informations** 3.1 Courrier reçu Aucun courrier reçu. 3.2 Film à l'école Quelques parents se questionnent sur le nombre de visionnement de film présenté à l'école. Il demande aux membres de personnel de faire l'utilisation judicieuse des médiums électroniques. Ils considèrent que les enfants sont entourés d'objets électroniques. Le but de cette intervention au conseil d'établissement est de sensibiliser le personnel de l'école à ce mode de vie souvent vécu chez les enfants. La direction explique aux membres que, si un parent se questionne sur la pertinence ou la raison d'un visionnement de film, il est suggéré de communiquer avec l'enseignant (e) de son enfant. **4. Varia** 4.1 But de soccer Des parents se questionnent sur l'installation des buts de soccer. Après discussions, des parents se portent volontaire pour venir les installer. 4.2 Sortie du 2e cycle Monsieur François Gauvreau explique aux membres qu'il se questionne sur la pertinence de la sortie du 2 e cycle du mois d'avril dernier. Certaines modifications ont été apportées à cette sortie prévue et avaient

été approuvé par le conseil d'établissement.
Monsieur François Gauvreau se questionne à savoir si cette activité a été profitable dû la courte activité contrairement aux frais encourus de cette sortie? Les membres recommandent qu'il y ait un volet aussi éducatif lors d'une sortie.
Monsieur Charles Goulet explique qu'il est du même avis. Certaines problématiques ont été rencontrées et également, dû aux nouveaux personnels enseignants, cette sortie n'a pas été comme prévue au départ. Par contre, les enfants se sont bien amusés.

5. Messages

5.1 Mot du représentant au comité de parents

Madame Marie-Andrée Labelle

Les points suivants ont été abordés :

- ✓ Listes d'effets scolaires : document de réflexion (proposition).
- ✓ À partir de septembre prochain, il y aura 4 commissaires parents élus à tous les 2 ans, dont 1 provenant d'un parent représentant EHDAA.
- ✓ Monsieur Rémi Lupien de la CSPO encourage les conseils d'établissement a envoyer des lettre de recommandations concernant le cadre budgétaire.
- ✓ Site Facebook, un médium encouragé à utiliser dans les écoles pour transmettre des informations destinées aux parents.

5.2 Mot du président

Monsieur Nicolas Brodeur

Il précise qu'il a bien apprécié les discussions constructives de cette réunion suite au point ajouté : film à l'école.
Il souligne l'importance de maintenir les séances du conseil d'établissement autant que possible.

5.3 Mot du directeur

Monsieur Charles Goulet

Monsieur Charles Goulet énumère plusieurs informations :

- ⇨ Monsieur Charles Goulet remercie les membres de leur souplesse suite au changement d'horaire de cette réunion.
- ⇨ Début de la période d'examen du Ministère : 21 mai 2e, 4e, 6e année.
- ⇨ 16 juin, Bal de graduations des élèves de 6e année.

- ⇨ À pied, à vélo! : un suivi sera fait bientôt.

5.4 Mot du personnel

Le personnel remercie l'équipe du service de garde pour les belles activités organisées tout au long de la semaine du service de garde.

Le personnel remercie les parents qui viendront installer les buts de soccer.
Un membre du personnel précise que la clé du succès est la communication et encourage les parents qui ont des questionnements à parler au tuteur de son enfant.

5.5 Mot de la technicienne en service de garde

Madame Julie Labelle

- Remercie les élèves et le personnel pour leur participation lors des activités de la semaine du service de garde.
- Il sera présenté au prochain conseil la prévision des activités et des sorties pour l'année scolaire 2014-2015.

5.6 Mot des parents

Aucun

5.7 Mot du membre de la communauté

Aucun

5.8 Mot du représentant au comité EHDAA

Aucun représentant.

6. Date de la prochaine réunion

La date de la prochaine réunion est le 10 juin 2014, l'endroit reste à déterminer.

7. Levée de l'assemblée

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, ***il est proposé par Madame Brigitte Langlois que la séance soit levée, il est 20h08.***

CÉ # 13-14-33

	ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ _____ _____ Nicolas Brodeur Charles Goulet Président Directeur Audrée Gauthier Secrétaire de réunion

CÉ # 13-14-33 CÉ # 13-14-28	