PROVINCE DU QUÉBEC

COMMISSION SCOLAIRE DES PORTAGES-DE-L'OUTAOUAIS

ÉCOLE AU CŒUR-DES-COLLINES

Procès-verbal du

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

2015-2016

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le lundi 28 octobre 2015, à la salle de conférence de l'école secondaire Des Lacs, 18h15

ÉTAIENT PRÉSENTS

Nathalie Laviolette	parent, immeuble Sainte-Cécile	
Nancy Dubois	parent, immeuble La Pêche	
Marie-Andrée Labelle	parent, immeuble La Pêche	
François Gauvreau	parent, immeuble Sainte-Cécile	président
Vicky Joanisse	parent, immeuble La Pêche	
Josée Babin	parent, immeuble Sainte-Cécile	
Lucie Brunette	représentante au comité EHDAA	
Brigitte Langlois	enseignante, immeuble Sainte-Cécile	
Audrée Gauthier	représentante du personnel de soutien	
Julie Labelle	représentante du personnel du service de garde	

PARTICIPAIT ÉGALEMENT

Adam Gagnon	directeur adjoint
Réjean Desjardins	commissaire

ÉTAIENT ABSENTES

Millie Gauvreau	enseignante, immeuble La Pêche
Nathalie Sarazin	enseignante, immeuble La Pêche
Carole St-Denis	enseignante, immeuble Sainte-Cécile

	1. Préliminaires
	1.1 Ouverture et vérification du quorum
	Le quorum est constaté, la séance débute à 18h20. Monsieur Adam Gagnon souhaite la bienvenue aux membres. Il animera la rencontre jusqu'à l'élection d'un président ou d'une présidence.
	1.2 Nomination d'une ou d'un secrétaire de réunion
CÉ # 15-16-01	*Il est proposé par Madame Nathalie Laviolette que Madame Audrée Gauthier soit la secrétaire des réunions du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2015-2016 à un taux fixe de 75.00$ par séance.* CÉ # 15-16-01 **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**
	1.3 Adoption de l'ordre du jour
CÉ # 15-16-02	*Il est proposé par Madame Brigitte Langlois que l'ordre du jour de la séance du conseil d'établissement du 28 octobre 2015 soit approuvé après les ajouts suivants :* *4.3 Soccer lors des récréations* *4.4 Pensée pour Monsieur Charles Goulet* *4.5 Élèves marcheurs* CÉ # 15-16-02 **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**
	1.4 Question du public
	Il n'y a pas de public.
	1.5 Adoption du procès-verbal de la réunion du 2 juin 2015

CÉ # 15-16-03	*Il est proposé par Madame Nathalie Laviolette d'adopter le procès-verbal de la séance du 2 juin 2015 tel que déposé.* CÉ # 15-16-03 **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**
	1.6 suivi du procès-verbal de la réunion du 28 avril 2015
	4.2 Rencontre avec les professeurs avant le début des classes? Monsieur Adam Gagnon va vérifier si cela avait été fait.
	1.7 Élection d'un président ou d'une présidente
	Madame Nathalie Laviolette propose Monsieur François Gauvreau. Monsieur François Gauvreau propose Madame Marie-Andrée Labelle. Madame Marie-Andrée Labelle préfère ne pas combler ce poste.
CÉ # 15-16-04	*Il est proposé par Madame Nathalie Laviolette que Monsieur François Gauvreau comble le poste de présidence. Il accepte ce défi.* CÉ # 15-16-04 **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**
	1.8 Élection des membres de la communauté
	Un message sera écrit dans l'info-parents afin d'inviter les parents pouvant combler ce poste ou donner des suggestions.
	1.9 Mot de la représentante du comité EHDAA
	Madame Lucie Brunette précise qu'il n'y a pas eu de rencontre encore.
	2. Décisions

CÉ # 15-16-05	2.1 Règles de régie interne 2015-2016 (calendrier des rencontres) Certains membres apportent des suggestions et proposent la librairie Réflexion suite à la comparaison de prix pour les cahiers d'activités. *Il est proposé par Madame Vicky Joanisse d'approuver les règles de régie interne pour l'année 2015-2016 ainsi que le calendrier des rencontres en modifiant le mois de décembre.* *Voici les dates de rencontres :* *8 décembre 2015* *26 avril 2016* *26 janvier 2016* *7 juin 2016* *22 mars 2016* CÉ # 15-16-05 **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**
CÉ # 15-16-06	2.2 Campagne de financement Monsieur Adam Gagnon fait un bref compte-rendu des montants amassés jusqu'à ce jour. La prochaine campagne de financement sera les cartes à gratter. Un membre de l'OPP présente cette idée aux membres du conseil et demande l'approbation. Un membre de l'OPP, Madame Marie-Andrée Labelle, demande si l'activité des structures gonflables qui a habituellement lieu à l'immeuble Sainte-Cécile, est prévue dans la liste des activités? Madame Brigitte Langlois va consulter le personnel de l'immeuble Sainte-Cécile afin de déterminer si cette activité sera gérée par le personnel. Elle reviendra avec une réponse sous peu auprès de Monsieur Adam Gagnon. Si cette activité ne fait pas parti des activités organisés par le personnel de l'immeuble Sainte-Cécile*, il est donc proposé par Madame Vicky Joanisse que le conseil d'établissement mandate l'OPP de s'occuper de l'organisation et la réalisation d'une journée en juin 2016 de structures gonflables.*

CÉ # 15-16-07	CÉ # 15-16-06 **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ** *Il est proposé par Madame Julie Labelle d'accepter la campagne de financement des cartes à gratter.* CÉ # 15-16-07 **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ** 2.3 Activités et sorties éducatives des élèves Monsieur Adam Gagnon reporte ce point à une autre rencontre. 3. Informations 3.1 Courrier reçu Aucun courrier 3.2 Hygiéniste dentaire Monsieur Adam Gagnon informe les membres que l'hygiéniste dentaire vient de terminer sa démarche de prévention auprès des élèves. 3.3 Vaccination 4e année Monsieur Adam Gagnon informe les membres que la période de vaccination pour les élèves de 4e année est terminée. 3.4 Photos scolaires Les photos scolaires ont eu lieu le 15 octobre 2015. 3.5 Projet éducatif Le comité mis en place l'année dernière poursuivra ce projet au cours de cette année. 3.6 Situation du 16 octobre 2015

Monsieur Adam Gagnon informe les membres que le16 octobre dernier, l'école a dû être fermée en raison d'un manque d'eau.

Un parent mentionne que qu'elle a été très satisfaite de la façon que cette situation a été gérée par le personnel.

3.7 Mise à jour des sommes : revenus autonomes

Monsieur Adam Gagnon fait une brève explication des sommes dans les revenus autonomes de l'école.

3.8 Mesure : aide individualisée

Cette mesure d'aide individualisée débutera bientôt sous forme d'aide directe (aide aux devoirs après les classes) et indirecte (atelier avec les parents).

4. Varia

4.1 Système de puces dans les immeubles

Monsieur Adam Gagnon explique que les travaux nécessaires ont débutés. Ce système sera bientôt mis en place.

4.2 Rencontre avec les professeurs avant le début des classes?

Ce point a été discuté dans les suivis.

4.3 Soccer lors des récréations à l'immeuble sainte-Cécile

Madame Nathalie Laviolette se questionne sur le nouveau fonctionnement concernant le soccer à l'immeuble Sainte-Cécile. Madame Brigitte Langlois lui explique cette nouveauté.

4.4 Pensée pour Monsieur Charles Goulet

Monsieur Charles Goulet est présentement en congé de maladie, le conseil d'établissement lui fera parvenir une carte et un petit cadeau.

	4.5 Élèves marcheurs Un parent fait un suivi concernant cette nouvelle procédure depuis le début de l'année scolaire. Il souligne que ce projet avait plusieurs failles concernant les aspects de sécurité. Il mentionne qu'il est également possible de payer le transport scolaire pour qu'un enfant puisse prendre l'autobus au lieu de marcher pour se rendre à l'école. Il trouve cette possibilité pas équitable. **5. Messages** **5.1 Mot du représentant au comité de parents** **Madame Nathalie Laviolette** Madame Nathalie Laviolette présente les points importants discutés : • Budget CÉ : réduit à 500.00$ Il est possible de faire la demande à la CSPO pour obtenir de la formation ou participer à des congrès car un budget de 3500.00$ y est réservé. • Journées de grève • Une soirée d'invitation le 3 novembre 2015 • Lettre envoyée au gouvernement concernant les coupures. **5.2 Mot du président** **Monsieur François Gauvreau** Il remercie les membres de leur confiance encore cette année. Il souhaite une belle année à tous. Il remercie également le commissaire de sa présence. **5.3 Mot du directeur** **Monsieur Adam Gagnon** Monsieur Adam Gagnon élabore sur les points suivants : ⇨ Il explique qu'il remplacera Monsieur Charles Goulet comme directeur et il est prévu qu'une nouvelle direction adjointe vienne lui porter main forte. ⇨ Journées de grève ⇨ Il remercie les parents de s'impliquer. **5.4 Mot du personnel** Madame Brigitte Langlois, au nom des membres du personnel, tient à remercier les membres du conseil pour leur appui et leur soutien.

	5.5 Mot de la technicienne en service de garde Madame Julie Labelle Madame Julie Labelle souligne qu'il y a eu une grande diminution de la clientèle lors des journées pédagogiques. L'augmentation des frais a un impact sur le taux de fréquentation. **5.6 Mot des parents** Bonne année scolaire! **6. Date de la prochaine réunion** La date de la prochaine rencontre sera le 8 décembre 2015. **7. Levée de l'assemblée** Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, ***il est proposé par Madame Marie-Andrée Labelle que la séance soit levée, il est 19h46.*** **CÉ # 15-16-08** **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ** François Gauvreau Président Adam Gagnon Directeur Audrée Gauthier Secrétaire de réunion
CÉ # 15-16-08	