École au Cœur-des-Collines

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

1er décembre 2020

18h30

Via Teams

SONT PRÉSENTS :

Mesdames :

Amélie Bazin	parent immeuble Ste-Cécile
Nancy Gagné	parent immeuble La Pêche; représentante au comité de parents
Stéphanie Dion	parent immeuble La Pêche
Chantal Matthews	parent immeuble Ste-Cécile
Kim Proulx	parent immeuble La Pêche
Josée Lafrance	enseignante immeuble Ste-Cécile; représentante du préscolaire
Nathalie Sarazin	enseignante-ressource; représentante des spécialistes
Roxanne Isabelle	enseignante immeuble La Pêche; représentante 2e cycle
Stéphanie Robert	enseignante immeuble La Pêche; représentante 3e cycle
Sylvie Legault	agent de bureau; représentante du personnel de soutien
Lisa Swain	public
André Robertson	public
Lucie Brunette	public

Monsieur :

Benoît Philippe	parent immeuble Ste-Cécile

SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS :

Adam Gagnon	directeur

SONT ABSENTES

Annick Beausoleil	représentante du service de garde

1. PRÉLIMINAIRES

1.1 Ouverture et vérification du quorum

Le quorum est constaté, la séance débute à 18h41.
Monsieur Benoît Philippe débute la réunion.

1.2 Adoption de l'ordre du jour

IL EST PROPOSÉ PAR madame Sylvie Legault que l'ordre du jour soit adopté tel quel.

Adoptée à l'unanimité
CÉ-20-21-#07

CÉ-20-21-#07

1.3 Question du public

Aucune question

1.4 Adoption du procès-verbal de la réunion du 6 octobre 2020

Changement de date de la réunion comme telle : 6 octobre 2020 au lieu de 8 octobre 2019 dans l'entête.

IL EST PROPOSÉ par madame Sylvie Legault que le procès-verbal de la séance du 6 octobre 2020 soit adopté en tenant compte de la modification à apporter.

Adoptée à l'unanimité
CÉ-20-21-#08

CÉ-20-21-#08

1.5 Suivi du procès-verbal de la réunion du 6 octobre 2020

Pas de changement pour l'agrandissement de l'école. Des gens viennent pour mesurer des murs qui vont donner sur la nouvelle section. À la prochaine rencontre, on présentera le plan de l'agrandissement.

2. DÉCISIONS

2.1 Élection d'un membre au comité de parents et son remplacement

Candidature proposée par Amélie Bazin : madame Nancy Gagné
Monsieur Benoît Philippe soumet sa candidature comme remplacement.

IL EST PROPOSÉ par madame Amélie Bazin que madame Nancy Gagné soit le membre représentante au comité de parents et que monsieur Benoît Philippe soit son remplacement.

CÉ-20-21-#09

Élus par acclamation
CÉ-20-21-#09

2.2 Cadre budgétaire

Le cadre budgétaire englobe surtout les principes sur lesquels on se base pour faire les budgets.

On présente le document de travail qui explique ce qu'est le cadre budgétaire.

IL EST PROPOSÉ par madame Amélie Bazin d'adopter le cadre budgétaire tel que présenté.

CÉ-20-21-#10

Adoptée à l'unanimité
CÉ-20-21-#10

2.3 Cours d'éducation à la sexualité

Depuis 3 ans, on a mis en place un programme pour le cours d'éducation à la sexualité au primaire.

Le programme est séparé en 6 thématiques. Pour chacune d'elles, les lettres A-B-C précisent qui animera l'atelier. Le tout débutera en janvier 2021. Une fois approuvé, le programme établi sera envoyé à tous les parents. Un processus d'exemption accompagnera cet envoi afin que le parent ne voulant pas que son enfant participe à ces cours puisse se manifester avant le début de l'enseignement.

IL EST PROPOSÉ par madame Chantal Matthews d'adopter le cadre budgétaire tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

CÉ-20-21-#11 **CÉ-20-21-#11**

2.4 **Plan de lutte (violence et intimidation)**

On présente le résumé de la synthèse de notre plan de lutte contre la violence et l'intimidation.

On explique ce qu'est la violence et l'intimidation avec une définition bien précise. Puis, avec les sondages répondus par nos élèves, un portrait de l'école est élaboré. À noter que l'objectif « Le sentiment de sécurité à l'école » a été atteint par 80% de nos élèves. On remarque une hausse appréciable.

Avec tout ce qui se passe en lien avec le racisme, le ministère a obligé l'école à réaliser un portrait en ce qui concerne les perceptions chez les élèves du 3e cycle.

On spécifie le rôle de l'école.

Suivi 211 → On fait un retour sur les situations conflictuelles avec les victimes et les auteurs après 2 jours, une semaine et un mois afin de les enrayer ainsi que de s'assurer que tout va bien.

Madame Amélie Bazin félicite l'école pour tout le travail investi.

IL EST PROPOSÉ par madame Chantal Matthews d'adopter le plan de lutte tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

CÉ-20-21-#12 **CÉ-20-21-#12**

2.5 **Contenus en Orientation scolaire et professionnelle (COSP)**

Une présentation de la planification du COSP est faite.

On spécifie trois différents contenus qui seront abordés ainsi que les activités qui seront vécues avec les axes présentés. Certaines activités peuvent être modifiées à cause des règles en temps de pandémie.

IL EST PROPOSÉ par madame Amélie Bazin d'adopter les contenus en Orientation scolaire et professionnelle tel que présenté.

CÉ-20-21-#13

Adoptée à l'unanimité
CÉ-20-21-#13

2.6 **Activités et sorties**

En juin 2020, une planification a été approuvée concernant les activités et sorties. En temps de pandémie, certaines activités doivent être changées.

On approuve les activités qui exigent des coûts et un changement à l'horaire.

- Présentation de la planification du préscolaire et du 1er cycle;
- Présentation de la planification du 2e cycle;
- Présentation de la planification du 3e cycle (5e année et 6e année).

Le Katag est un jeu avec des épées de mousse. Un organisme vient à l'école et l'anime.

Le Salon du Livre sera fait seulement de façon virtuelle. Un artiste animera un atelier et ce, virtuellement.

IL EST PROPOSÉ par madame Chantal Matthews d'adopter les activités et sorties présentées.

CÉ-20-21-#14

Adoptée à l'unanimité
CÉ-20-21-#14

3. INFORMATIONS

3.1 **Courrier reçu**
Aucun courrier

3.2 **Normes et modalités**

Elles ont été envoyées aux parents.

Changements à cause du contexte de la pandémie.

Le premier bulletin vaut 50% et la première étape se terminera en janvier 2021. Chaque matière sera évaluée au premier bulletin. La compétence « autre » sera évaluée aux deux étapes.

Le préscolaire n'a pas de normes et modalités soumises.

3.3 **Ajouts de journées pédagogiques**

Le régime pédagogique a été changé; seulement 177 journées d'école.

Journées pédagogiques ajoutées :
13 novembre – 11 décembre – 2 février 2021.

Le service de garde sera ouvert gratuitement aux élèves qui sont déjà inscrits.

Quelles sont les attentes du Ministère et de l'école concernant les parents lors des journées du 17 au 22 décembre?
On sait que, souvent, le parent est à la maison faisant du télétravail. L'école s'attend que le parent jour le rôle de guide et de soutien. Vers la mi-décembre, il y aura distribution des ordis afin que les élèves puissent travailler leur plan de travail. Lors d'un temps déterminé d'avance, l'enseignante se connectera afin d'assurer un suivi des travaux et apportera l'aide au besoin.

Pourquoi de l'enseignement quand lors de la dernière semaine de décembre ce sont des activités de Noël qui sont vécues à l'école? Une telle gestion à la maison n'est pas évidente; ça devient une surcharge.
La direction précise que certains apprentissages se vivent tout de même durant la dernière semaine de décembre à l'école. Évidemment, monsieur Gagnon spécifie que ce sera plutôt de la consolidation que de nouveaux apprentissages. Il avoue également qu'à notre école, on a été chanceux de ne pas avoir eu de classe fermée à cause d'éclosion. Ces journées (du 17 au 22 décembre) nous donneront un petit aperçu s'il y a de nouvelles fermetures.
Le service de garde d'urgence sera ouvert pour les parents des services essentiels qui seront définis sous peu.

Quant au matériel prêté, le MIFI ne peut pas fonctionner si déjà le réseau de téléphone cellulaire ne fonctionne pas. Ces élèves devront quand même faire le plan de travail soumis ou aller chez des parents qui ont un meilleur réseau. Il n'y aura qu'une courte période de connexion afin d'avoir un lien avec l'enseignante-titulaire.

Le matériel qui sera prêté est déjà en place. Il sera distribué aux élèves. Les MIFI et les IPads seront fournis par le service de technologie du centre de services.

Le matériel pour les 5e et 6e année seront distribués autour du 14 décembre.

3.4 **Formation obligatoire des membres du conseil d'établissement**

Ceux et celles ayant suivi la formation :

- Benoît Philippe
- Stéphanie Robert
- Chantal Matthews
- Lisa Swain
- Adam Gagnon
- Sylvie Legault
- Kim Proulx
- Christine Lafrenière
- Josée Lafrance

3.5 **Site web**

https://coeurdescollines.csspo.gouv.qc.ca/

L'œuvre d'art sur le côté de l'école sera affiché prochainement sur le site.

3.6 **Photos scolaires 21-22**

Photomania : 17 septembre 2021

3.7 **Projet éducatif : plan d'action**

Reporté à la prochaine rencontre

3.8 **Agrandissement cour d'école**

Ce point a été mentionné dans le suivi. Plan pour la prochaine rencontre.

3.9 **Bilan financier 19-20**

Évidemment, ce fut une année particulière avec les enjeux de la pandémie.

Il y a eu des surplus dans les écoles secondaires mais déficit dans les écoles primaires.

Présentation du bilan. Déficit vs surplus

Précision sur l'acronyme MAO = mobilier- appareillage – outillage

Total : déficit réel de 27 000$ mais avec les surplus des années antérieures, cela nous amène à un déficit de 2000$.

3.10 **Activités de Noël**

En ce moment, pas de portrait pour les activités de Noël. On va prioriser au maximum les activités d'apprentissage à l'école mais il y aura sûrement une petite touche spéciale. Tout se passera dans les trois derniers jours. Des informations supplémentaires seront envoyées prochainement aux parents.

3.11 **Signature des procès-verbaux**

Il faut les signatures du Président et de la Direction pour pouvoir déposer les procès-verbaux sur le site Web ou pour publication publique.

3.12 **Formulaire de déclaration des conflits d'intérêt**

Formulaire à compléter et peut être signé électroniquement.

3.13 **Traiteur**

Depuis 2 semaines, on fait affaire avec le traiteur Petit Pied. On veut offrir un service aux élèves. Les gens déjà inscrits sont satisfaits. Le traiteur est situé sur St-René à Gatineau.

L'Indocile trouvait que cela coûtait trop cher pour livrer le peu de repas commandé. Certains parents avaient également signifié leur insatisfaction.

4. VARIA

4.1 **Soutien aux enseignants/enseignantes de l'école**

Madame Stéphanie Robert (assistante déléguée) prend la parole. Elle lit le document des demandes des enseignants-enseignantes de la FAE.

Elle demande l'appui du conseil d'établissement quant aux demandes soumises.

Monsieur Gagnon précise le rôle de la direction :
Il recommande de ne pas prendre position. Se positionner, ça sort du mandat du conseil d'établissement. Un avis juridique de CSSPO a été émis. Dans le cadre des négociations, beaucoup d'enjeux qui ne sont pas présentés dans le document.

Monsieur Philippe croit que ce n'est pas le rôle du CÉ de s'immiscer dans les affaires du syndicat.

Madame Bazin se demande comment les parents pourraient-ils appuyer les enseignants si le CÉ ne les supporte pas?

IL EST PROPOSÉ par madame Stéphanie Robert de voter sur le positionnement du conseil d'établissement quant aux demandes élaborées dans le document présenté.

CÉ-20-21-#15

Adoptée à l'unanimité
CÉ-20-21-#15

En voici donc les résultats :
Pour → 6
Contre → 0
Abstention : → 5

Le conseil d'établissement appuie les demandes des enseignants de façon majoritaire.

CÉ-20-21-#16

IL EST PROPOSÉ *par madame Amélie Bazin d'adopter une extension de 15 minutes pour poursuivre la réunion. Il est 20h37.*

Adoptée à l'unanimité
CÉ-20-21-#16

5. MESSAGES

5.1 Mot de la représentante au comité de parents

Absente

5.2 Mot du président

Merci au personnel des deux immeubles en ces temps de pandémie. C'est tout un défi avec les nouvelles politiques du ministère.
Monsieur Philippe fait partie du comité de loisir de la municipalité : il confirme que la municipalité est en attente d'une subvention pour le développement pour un terrain synthétique. Il y a eu une étude de cas pour un parc. Plus d'informations à la prochaine rencontre.
Il souhaite de Joyeuses Fêtes à tout le monde.

5.3 Mot de la direction

COVID : On a une équipe qui travaille fort et qui se soutient. Il y a de l'épuisement, de l'essoufflement et de l'anxiété chez tous mais cette dernière est plus élevée chez les élèves donc gestion plus difficile. Il y a aussi des remplacements qui sont difficiles car il nous manque beaucoup de surveillants de dîner. On a moins de situations conflictuelles sur la cour. Mais l'intensité est plus élevée.

La période des Fêtes va faire du bien à tout le monde. Que le vaccin arrive au plus vite!
Autre enjeu : les négociations.
La communication est une clé de succès.

Joyeuses Fêtes!

5.4 **Mot du personnel**

Mesdames Sylvie Legault et Stéphanie Robert confirment que la force de notre milieu est l'équipe des deux immeubles, Que les élèves sont entre bonnes mains!

5.5 **Mot de la responsable du service de garde**

Absente

5.6 **Mot des parents**

Merci à tout le monde (direction, enseignants et personnel du soutien).

5.7 **Mot de la représentante de l'OPP**

En ce moment, c'est le statu quo
Déjà un mois, projet en attente car manque de candidature. Dîners pizza déplacés. À noter que Carlo va s'impliquer dans les dîners pizza; ce qui facilitera la tâche des bénévoles, « maman-pizza ».

5.8 **Mot des membres de la communauté**

Aucun mot

5.9 **Mot de la représentante du comité EHDAA**

Absente

6. PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre aura lieu le 19 janvier 2021 à 18h30 de façon virtuelle.

7. CLÔTURE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin.

IL EST PROPOSÉ par Madame Kim Proulx que l'assemblée générale se termine. Il est 20h45.

CÉ-20-21-#16

Adoptée à l'unanimité
AG-20-21-#16

Président

Directeur

Christine Lafrenière
Secrétaire de la réunion