École au Cœur-des-Collines

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

19 janvier 2021

18h30

Via Teams

SONT PRÉSENTS :

Mesdames :

Amélie Bazin	parent immeuble Ste-Cécile
Nancy Gagné	parent immeuble La Pêche; représentante au comité de parents
Kim Proulx	parent immeuble La Pêche
Josée Lafrance	enseignante immeuble Ste-Cécile; représentante du préscolaire
Nathalie Sarazin	enseignante-ressource; représentante des spécialistes
Roxanne Isabelle	enseignante immeuble La Pêche; représentante 2e cycle
Stéphanie Robert	enseignante immeuble La Pêche; représentante 3e cycle
Sylvie Legault	agent de bureau; représentante du personnel de soutien
Lisa Swain	public
Mélanie Cloutier	public
Lucie Brunette	public

Monsieur :

Benoît Philippe	parent immeuble Ste-Cécile

SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS :

Adam Gagnon	directeur

SONT ABSENTES :

Stéphanie Dion	parent immeuble La Pêche
Chantal Matthews	parent immeuble Ste-Cécile
Annick Beausoleil	représentante du service de garde

1. PRÉLIMINAIRES

1.1 Ouverture et vérification du quorum

Le quorum est constaté, la séance débute à 18h33.
Monsieur Benoît Philippe débute la réunion en souhaitant à tous une bonne année 2021.

1.2 Adoption de l'ordre du jour

IL EST PROPOSÉ PAR madame Stéphanie Robert que l'ordre du jour soit adopté tel quel.

Adoptée à l'unanimité
CÉ-20-21-#17

CÉ-20-21-#17

1.3 Question du public

Madame Mélanie Cloutier voudrait savoir pourquoi l'ordre du jour n'est pas sur la page Facebook. Dès la prochaine réunion, un lien vers la page Internet de l'école sera inscrit pour avoir accès à l'ordre du jour.

1.4 Adoption du procès-verbal de la réunion du 1er décembre 2020

2.5 COSP au lieu de CSOP

IL EST PROPOSÉ par madame Josée Lafrance que le procès-verbal de la séance du 1er décembre 2020 avec la modification de l'acronyme.

Adoptée à l'unanimité
CÉ-20-21-#18

CÉ-20-21-#18

1.5 Suivi du procès-verbal de la réunion du 1er décembre 2020

Sera fait durant la réunion au fur et à mesure avec les points déjà inscrits.

1.6 **Élection du membre de la communauté**

Condition : faire partie de la communauté et ne pas avoir d'enfants à l'école.
Aucune candidature.

2. DÉCISIONS

2.1 **Grille-matières 2021-2022**

Nombre d'heures prescrites et nombre d'heures réparties.

Monsieur Gagnon présente l'ébauche de la grille-matière; certaines décisions sont à venir. Un choix devra être fait entre les heures pour l'anglais et pour les arts plastiques au 3e cycle. Les enseignantes en question prendront une décision qui sera énoncée à la prochaine réunion.

IL EST PROPOSÉ par madame Amélie Bazin d'accepter la grille-matières 2021-2022 avec les deux possibilités présentées.

Élus par acclamation
CÉ-20-21-#19

CÉ-20-21-#19

2.2 **Entrée progressive du préscolaire 2021-2022**

Modalités pour la rentrée :

31 août	Rencontre parents/enfants en sous-groupe sur rendez-vous
1er septembre	Groupe A en classe toute la journée Groupe B au service de garde toute la journée
2 septembre	Groupe B en classe toute la journée Groupe A au service de garde toute la journée
3 septembre	Groupes A et B en avant-midi seulement
7 septembre	Début de l'horaire régulier

En fonction des locaux disponibles, il pourrait y avoir une deuxième classe de préscolaire 4 ans.

IL EST PROPOSÉ par madame Kim Proulx d'accepter les modalités proposées.

Adoptée à l'unanimité
CÉ-20-21-#20

CÉ-20-21-#20

3. INFORMATIONS

3.1 **Courrier reçu**
Aucun courrier

3.2 **Projet éducatif : plan d'action** (en annexe)

Élaboré avec le personnel en début d'année, ce plan constitue les moyens qu'on met en place pour la réussite des élèves.

Objectif 1 : On travaille le raisonnement en mathématiques.

Objectif 2 : Faciliter l'ensemble des transitions que vivent les élèves de l'école

Objectif 3 : Améliorer les relations interpersonnelles dans l'école.

3.3 **Rapport annuel du CSSPO 2019-2020**

https://www.csspo.gouv.qc.ca/wp-content/uploads/2020/12/CSSPO_Rapport-annuel-2019-2020.pdf

Bref survol du rapport du CSSPO.
Il y a une différence du nombre d'élèves du primaire versus le secondaire car plusieurs élèves se dirigent au privé lorsqu'au secondaire.
Il est intéressant de voir où se situe notre école vis-à-vis des autres écoles quant à la violence et l'intimidation.

3.4 **Politique sur les critères de la répartition et d'inscription des élèves**

La politique a été partagée avec les membres du CÉ.
Ce qui concerne nos élèves au rural, ils ne peuvent pas se déplacer à d'autres écoles à moins que ce soit volontaire.
On parlait précédemment de territoires mais maintenant, cette notion n'existe plus. On parle plutôt de bassin. Les parents peuvent choisir l'école

de leurs enfants mais cela n'inclut pas le transport scolaire si pas dans le bassin. Les parents devront avoir une entente de transport ou assumer eux-mêmes le transport.

3.5 **Calendrier scolaire 2021-2022**

Le calendrier est déjà sur le site du CSSPO et sur la page Internet de l'École (https://coeurdescollines.csspo.gouv.qc.ca/)

Déjà en consultation pour le calendrier 2022-2023.

3.6 **Bulletins / examens ministériels**

Le premier bulletin sera envoyé aux parents le 5 février.
Le bulletin final sera produit pour le 10 juillet. Il n'y aura pas d'épreuves du Ministère.

3.7 **Visite des parents**

Il y aura une rencontre de parents pour les élèves à risque lors de la première semaine de février. Au mois d'avril, rencontre pour tous les parents.

3.8 **Suivi des nouvelles mesures sanitaires**

Depuis le retour, le couvre-visage pour tous est exigé lors des déplacements dans l'école. En classe, seuls les élèves du 3e cycle doivent le garder.

Les élèves se conforment bien aux règles avec une facilité inouïe.

On s'interroge car, on a remarqué qu'en éducation physique, les élèves de Ste-Cécile portent le masque mais cela ne semble pas être le cas. La direction précise que, de première année à la 4e année, le masque n'est pas obligatoire en éducation physique. Cependant, au 3e cycle, si la distance le permet (le 2 mètres), les élèves ne sont pas obligés de mettre le couvre-visage.

3.9 **Suivi de la formation des membres du conseil d'établissement**

Il y a maintenant 7 capsules. Il faut visionner les 3 dernières.

Ceux et celles ayant suivi la formation ayant visionné les 7 capsules :

- Benoît Philippe
- Stéphanie Robert
- Adam Gagnon
- Sylvie Legault
- Christine Lafrenière
- Josée Lafrance
- Roxanne Isabelle
- Nancy Gagné
- Amélie Bazin

3.10 **Plan d'agrandissement**

Monsieur Adam Gagnon présente le plan qui n'est pas encore officiel.

À date, on est encore à l'étape des plans. Il n'y a pas de retard. Les travaux majeurs devraient commencer cet été. Même l'ancienne section sera rénovée. Il y aura également des travaux de rénovation à l'immeuble Ste-Cécile. L'ouverture de l'agrandissement est prévue pour septembre 2022.

3.11 **Plan du parc central**

Monsieur Benoît Philippe présente le plan du parc central.

Sondage demandé par la municipalité. On propose que les élèves de 6e puissent y répondre et donnent leurs opinions. Monsieur Benoît Philippe encourage fortement les gens à y répondre.

Il y aura une rencontre à la fin janvier.

4. VARIA

5. MESSAGES

5.1 Mot de la représentante au comité de parents

Lors de la dernière rencontre, on a demandé une liste de bons coups pour mettre en lumière le positif.

On élabore que :

- Les élèves de 6e année ont fait de belles cartes pour les aînés du CHSLD de Masham.
- Le déploiement de l'informatique a été fantastique; le travail d'équipe a tout simplement été remarquable.

Suggestion apportée : Parler des bons coups de l'école à toutes les réunions.

5.2 Mot du président

Bravo à tout le personnel (administration et personnel) !!!

5.3 Mot de la direction

- Le personnel vit de grands défis en ces moments de pandémie. Il fait un travail exceptionnel. Le mouvement de personnel n'est pas toujours évident. Une banque de suppléants a été créée et est plus facilitante.
- École à distance : il y a deux groupes retirés en ce moment. Les élèves sont au rendez-vous lors des enseignements sur Teams. Ça se passe quand même bien.
- Situation COVID. On a eu nos premiers cas la semaine passée. L'information envoyée peut être préoccupante. Il est préférable de

communiquer avec l'école que d'en faire un sujet médiatisé sur les réseaux sociaux.

- Les enseignants et le personnel de soutien sont en négociation. La vie de l'école se passe bien. Un mandat de grève a été cherché par les deux syndicats.

Monsieur Adam remercie les parents qui s'informent auprès de l'école pour des renseignements spécifiques. Tout se fait dans le respect.

5.4 **Mot du personnel**

Madame Nathalie Sarazin affirme que le travail d'équipe est tout à fait formidable. Les activités préparées sont toujours pour les élèves. Le personnel est bien entouré et la communication est vraiment adéquate.

5.5 **Mot de la responsable du service de garde**

Absente

5.6 **Mot des parents**

Pas de commentaire

5.7 **Mot de la représentante de l'OPP**

On pense à préparer un prochain dîner pizza.
On se demande si on va de l'avant pour les campagnes de financement ou si on attend à l'année prochaine.
Monsieur Benoît Philippe appuie la direction quand cette dernière suggère qu'il est possible d'avoir une campagne de financement avec des entreprises locales. Rien n'est obligatoire.

5.8 **Mot des membres de la communauté**

Aucun membre de la communauté.

5.9 **Mot de la représentante du comité EHDAA**

La dernière rencontre était assez chargée. Le comité travaille sur un document qui va bien transmettre les informations aux membres du CÉ.
Madame Nancy Gagné précise qu'à notre école, on sait répondre de façon précoce, rapide, adéquate et claire aux besoin des élèves nécessitant de l'aide.
Quant aux formations offertes (webinaires), plusieurs sont très intéressants, elle suggère d'y jeter un coup d'œil.

6. PROCHAINE RENCONTRE

La prochaine rencontre aura lieu le 24 février 2021 à 18h30 de façon virtuelle.

7. CLÔTURE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin.

IL EST PROPOSÉ par Madame Amélie Bazin que l'assemblée générale se termine. Il est 20h37 .

CÉ-20-21-#21

Adoptée à l'unanimité
AG-20-21-#21

Président

Directeur

Christine Lafrenière
Secrétaire de la réunion