ÉCOLE AU CŒUR-DES-COLLINE

Conseil d'établissement – Année 2021-2022

Procès-verbal
5 avril 2022 – 18h30
Rencontre Virtuelle

SONT PRÉSENTS :

Mesdames :

Stéphanie Dion	parent immeuble La Pêche
Lucie Brunette	parent immeuble La Pêche
Chantal Matthews	parent immeuble Ste-Cécile
Thessa Girard-Bourgoin	parent immeuble Ste-Cécile
Julie Labelle	représentante du service de garde
Millie Gauvreau	enseignante immeuble La Pêche; représentante 3e cycle
Roxanne Isabelle	enseignante immeuble La Pêche; représentante 2e cycle
Sylvie Legault	agente de bureau; représentante du personnel de soutien
Nathalie Sarrazin	enseignante immeuble ??
Amélie Bazin	parent ??

Monsieur :

Benoît Philippe	parent immeuble Ste-Cécile

SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS :

Jocelyn Bourdon	directeur

Absences :

Josée Lafrance	enseignante immeuble Ste-Cécile; représentante du préscolaire
Kim Proulx	parent immeuble La Pêche
Kim Côté	directrice-adjointe

1. Préliminaires

1.1 Ouverture et vérification du quorum

Le quorum est respecté on débute la séance à 18:31.

1.2 Adoption de l'ordre du jour

IL EST PROPOSÉ par Madame Chantal Matthews que l'ordre du jour soit adopté avec les ajouts suivants : 2.3 – Achat d'un costume de lapin, 3.4 – Activités parascolaires et Varia – Recyclage et compost à l'école

Adoptée à l'unanimité
CÉ-21-22-#28

1.3 Question du public

N'ayant aucun public dans la salle, on passe au prochain point

1.4 Adoption du procès-verbal du 23 février

Aucun ajout ou commentaire de la part des membres.

IL EST PROPOSÉ PAR madame Sylvie Legault que le procès-verbal de la réunion du 23 février 2022 soit adopté tel quel.

Adoptée à l'unanimité
CÉ-21-22-#29

1.5 Suivi au procès-verbal du 23 février

Il n'y avait aucun suivi à faire suite à la rencontre du 23 février 2022.

2. Décisions:

2.1 Entrée progressive au préscolaire

Monsieur Jocelyn Bourdon nous présente le document pour l'entrée progressive à l'école du 31 août au 6 septembre. Le service de garde sera offert le jeudi et pourra être offert le mercredi sur demande à la direction.

IL EST PROPOSÉ PAR madame Sylvie Legault que le service de garde soit également offert le mercredi sur demande.

Adoptée à l'unanimité
CÉ-21-22-#30

2.2 Sorties 3e cycle

Madame Millie Gauvreau présente une activité qui aura lieu au Cosmodôme. Les élèves s'y rendront en autobus voyageur et un souper Subway sera offert gracieusement aux enfants par l'école. Aucun frais pour les parents.

IL EST PROPOSÉ PAR madame Amélie Bazin que la sortie soit approuvée.

Adoptée à l'unanimité
CÉ-21-22-#31

2.3 Achat d'un costume de lapin

L'OPP a reçu une demande d'une T.E.S. pour acheter un costume de lapin le préscolaire et le 1er cycle.

IL EST PROPOSÉ par madame Lucie Brunette qu'u budget de 150.00$ soit approuvé.

Adoptée à l'unanimité
CÉ-21-22-#32

3. Information:

3.1 Suivi du projet éducatif

Monsieur Jocelyn Bourdon indique que la première étape est faite, soit celle de revoir la mission de l'école et déterminer la mission pour les quatre prochaines années. La prochaine étape est de réviser le projet éducatif pour voir si les objectifs furent atteints.

3.2 Construction

Rien de nouveau à annoncer. Monsieur Jocelyn Bourdon n'a pas eu le temps de rencontrer le responsable des ressources matérielles du CSSPO, mais un suivi sur l'échéancier sera planifié et prévu puisqu'ils seront en cohabitation avec les travaux de construction.

3.3 Inscriptions 2022-2023

Monsieur Jocelyn Bourdon indique que la période d'inscriptions est terminée. L'école a reçu 17 ou 18 demandes pour le 4 ans, mais nous pourrons seulement en accueillir 12 car le local est trop petit. Le nombre de classes pour l'année prochaine ne change pas et nous avons encore une classe de trop. Puisqu'il n'y aura que deux classes de 6e année, une discussion aura lieu avec les enseignantes pour voir si ce sera un groupe de 4e ou 5e année qui sera localisé à Des Lacs.

3.4 Activités parascolaires

Madame Thessa Girard-Bourgoin demande un suivi sur la possibilité d'avoir des activités parascolaires.

Monsieur Jocelyn Bourdon indique qu'ils sont rendus au 3e affichage et qu'ils n'ont pas encore reçu de candidatures. Cependant, l'intention est là. Dimension sportive offrait ses services, et nous avions l'argent, mais il n'y a plus de personnel.

Concernant le projet BO2, Lili vient d'être embauchée en partenariat avec le Mashado pour le secondaire. Dès que l'étudiante aura plus d'heures de disponible, elle fera des activités pour le primaire. COVID nous a occasionné beaucoup de difficulté.

4. Varia

Recyclage et compost à l'école

Madame Nathalie Sarrazin demande s'il est possible d'ajouter des poubelles dehors dans la cour d'école

Madame Thessa Girard-Bourgoin demande s'il est possible de savoir comment on s'en ligne à l'école au niveau du compost et du recyclage.

Monsieur Jocelyn Bourdon explique que chaque classe a un bac de poubelle et de recyclage et un bac de compost sera ajouté. Depuis 2 ans, le compost est déjà entamé à l'immeuble La Pêche. C'est la classe Caméléon qui s'en occupe.

La municipalité va fournir les bacs pour l'école et nous allons nous impliquer à fond Afin que tout fonctionne. Nous allons tenter d'impliquer le 3e cycle pour le compost.

5. Messages

5.1 Mot du représentant au comité de parents

Nous n'avons pas de représentant au comité de parent du CSSPO

5.2 Mot du président

Monsieur Benoit Philippe nous fait un compte rendu au niveau de la commission des loisirs. Pumptrack devrait être construit cette année et ils essaient que la surface synthétique soit prête pour 2023. De plus, il aimerait avoir un représentant de l'école pour participer.

5.3 Mot de la direction Est-ce que j'indique : rien à ajouter ou le remerciement à Sylvie ??

Monsieur Jocelyn Bourdon nous indique que l'école est très proche d'être dans l'obligation d'envoyer des groupes à la maison. Il veut en profiter pour reconnaitre le travail exceptionnel de Sylvie pour trouver des remplaçants. C'est un travail de 7 jours, fin de semaine et pause diner inclus. Merci !

5.4 Mot du personnel

Madame Millie Gauvreau rappelle que la collecte des contenants consignés, afin d'organiser une fêter de graduation pour nos finissants, est ce samedi.

5.5 Mot de la responsable du service de garde

Madame Julie Labelle indique qu'elle n'a rien à dire ce mois-ci.

5.6 Mot des parents

Madame Chantal Matthews veut dire un BRAVO pour la cohérence entre le service de garde et les enseignants; la communication est facile et fluide. Les activités de cabane à sucre et poisson d'avril, organisées par le service de garde, furent appréciées des enfants.

5.7 Mot de la représentante de l'OPP

Madame Lucie Brunette indique le profit fait avec les diner pizza jusqu'à présent est de 2 245.25$ et présente une demande de Pascal Labelle, responsable des diners Pizza. Elle aimerait que le diner pizza du mois de mai soit offert gratuitement pour les élèves de 6e année qui l'ont grandement aidé depuis le début de l'année.

Madame Brunette indique également avoir reçu un don de 1 000.00$ de la municipalité pour le diner de fin d'année. L'OPP est à la recherche d'un 'pooldunk' pour le directeur.

5.8 Mot des membres de la communauté

Aucun membre de la communauté présent

5.9 Mot de la représentante EHDAA

La prochaine rencontre du CCEHDAA est prévue le 25 avril à 19 :00.

6. Prochaine rencontre

6.1 Date et lieu de la prochaine rencontre

La prochaine rencontre est le 24 mai 2022 à 18 :30. Elle sera en présentiel à l'école.

7. Levée de l'assemblée

Tous les points de l'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin à 20 :29.

IL EST PROPOSÉ PAR madame Sylvie Legault que la séance se termine.

Adoptée à l'unanimité

CÉ-21-22-#33

Signatures requises :

Président (Benoit Philippe)

Directeur (Jocelyn Bourdon)

Secrétaire de la réunion (Lucie Brunette)