



ÉCOLE AU CŒUR-DES-COLLINE

Conseil d'établissement – Année 2022-2023

Procès-verbal

1^{er} novembre 2022 - 18h00

Local du secrétariat (106)

SONT PRÉSENTS :

Mesdames :

Mélanie Cloutier	parent immeuble La Pêche
Thessa Girard-Bourgoin	parent immeuble Ste-Cécile
Chantal Matthews	parent immeuble Ste-Cécile
Roxanne Isabelle	enseignante immeuble La Pêche; représentante 2e cycle
Sylvie Legault	agente de bureau; représentante du personnel de soutien
Manon Lafontaine	parent immeuble La Pêche
Geneviève Malette	enseignante immeuble Ste-Cécile; représentante 1 ^{er} cycle
Nathalie Sarrazin	enseignante immeuble La Pêche; représentante 3e cycle
Gabrielle Simard	Membre de la communauté (Mashado)
Pascal Labelle	représentante de l'OPP

Messieurs :

Marc-André Tanguay	enseignant immeuble Ste-Cécile; représentant 1 ^{er} cycle
--------------------	--

SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS :

Jocelyn Bourdon	directeur
Kim Côté	directrice-adjointe

Absences :

Julie Labelle	représentante du service de garde
Stéphanie Dion	parent immeuble La Pêche
Benoît Philippe	parent immeuble Ste-Cécile

1. Préliminaires

1.1 Ouverture et vérification du quorum

Le président étant absent, c'est la vice-président, Thessa Girard-Bourgoin, qui présidera la rencontre. Le quorum est respecté, on débute la séance à 18:06

1.2 Adoption de l'ordre du jour

IL EST PROPOSÉ par Madame Roxanne Isabelle que l'ordre du jour soit adopté sans modifications

Adopté à l'unanimité
CÉ-22-23-#17

1.3 Adoption du procès-verbal

IL EST PROPOSÉ par Madame Geneviève Malette que le procès-verbal du 11 octobre 2022 soit adopté.

Adopté à l'unanimité
CÉ-22-23-#18

1.4 Suivi au procès-verbal du 11 octobre 2022

Le suivi concernant les sorties scolaires sera vu au point 2.2

1.5 Accueil des membres de la communauté

Nouvelle membre de la communauté. Bienvenue à Gabrielle Simard, nouvelle directrice du Mashado, qui se joint à nous.

1.6 Question du public

N'ayant aucun public dans la salle, on passe au prochain point.

1.7 Mot de la représentante de l'OPP

Pascale Labelle indique qu'il y aura une rencontre sous peu avec les parents intéressés afin de déterminer les activités/levée de fonds qui seront faites. Elle indique qu'elle reviendra avec plus de détail au prochain C.É.

La direction propose un projet à l'OPP. Si certains parents sont intéressés, la remise pour le matériel d'éducation physique doit être sablée et repeinte au printemps.

1.8 Mot de la représentante du comité EHDAA

Pascale Labelle nous informe qu'elle n'a pas assisté à la rencontre et qu'elle ne pourra pas être la représentante de l'école car son travail pourrait être un conflit d'intérêt.

Lucie Brunette, représentante du comité pour Des Lacs, indique que le comité a fait le tour du contenu des plans d'intervention lors de la dernière rencontre.

À la suite d'un tour de table, Nathalie Sarrazin se propose pour représenter l'école.

2. Décisions:

2.1 Actualisation du plan de lutte contre l'intimidation et la violence (Adoption article 75,1)

La direction fait la présentation détaillée de tous les points au Plan d'action pour un climat scolaire positif, bienveillant et sécuritaire et des objectifs de la prochaine année en lien avec les valeurs de l'école.

Explication des forces, des vulnérabilités et des faits saillants entre les membres. Les réponses sont basées sur un sondage (QSVE-R) effectué l'année dernière au près des professeurs et des élèves de la 4^e à la 6^e année.

IL EST PROPOSÉ PAR madame Sylvie Legault et secondé par Madame Mélanie Cloutier que l'actualisation du plan de lutte contre l'intimidation et la violence soit adopté.

Adopté à l'unanimité
CÉ-22-23-#19

2.2 Sorties (Art.90)

La direction présente les activités suggérées pour les élèves des 5^e et 6^e année, ainsi que pour ceux de la 3^e année.

IL EST PROPOSÉ PAR Mesdames Mélanie Cloutier et Chantal Matthews d'accepter les activités proposées pour les élèves de la 5^e et 6^e année et par Mesdames Chantal Matthews et Manon Lafontaine d'accepter ceux pour les 3^e années.

Adopté à l'unanimité
CÉ-22-23-#20

2.3 Traverse piétonnière

Un regroupement entre le CSSPO, la sécurité publique de la MRC et le député provincial demande au ministère des transports de trouver une solution et de les rencontrer concernant la possibilité d'une traverse piétonnière et demande l'appui au C.É.

Une demande fut envoyée au C.É. par courriel afin d'obtenir une approbation à distance. Le tout fut adopté avec la résolution CE-2022-2023-#016. Une discussion fut de nouveau entamé lors de la rencontre afin de réapprouver le tout.

2.4 Sorties – Service de garde

Présentation des activités qui auront lieu avec le service de garde Le Tourbillon.

IL EST PROPOSÉ PAR Mesdames Mélanie Cloutier et Nathalie Sarrazin que les activités soient acceptées, mais les prochaines activités devront être présentés à l'avance.

Adopté à l'unanimité

CÉ-22-23-#21

2.5 Varia

Rien ne fut ajouté

3. Information:

3.1 Reddition de compte – Présentation du budget annuel de l'école pour l'année antérieure

Dû au manque de temps restant à la rencontre, ce point est reporté à la prochaine rencontre.

4. Varia

Aucun point à discuter au varia

5. Messages

5.1 Mot de la direction – Mise à jour de la construction

La direction donne une mise à jour sur les travaux de l'école. Du retard fut pris au cours des derniers mois; une rencontre est prévue demain afin d'avoir plus de détails sur les nouvelles dates de l'échéancier

5.2 Mot du président

Le président étant absent, Thessa Girard-Bourgoin dit MERCI pour l'activité de l'halloween.

5.3 Mot de la responsable du service de garde

Madame Julie Labelle étant absente, on passe au prochain point

5.4 Mot du personnel

Monsieur Marc-Antoine Tanguay indique que la marche costumée dans la communauté fut une belle activité pour les élèves. Madame Nathalie Sarrazin mentionne que la maison hantée était géniale et super belle. Merci à tous

5.5 Mot des parents

Madame Chantal Matthews nous rapporte que l'activité d'halloween avec le voleur de bonbons fut un franc succès.

5.6 Mot du représentant au comité de parent

Il n'y a pas eu de rencontre

5.7 Mot des membres de la communauté

Madame Gabrielle Simard, directrice du Mashado, indique qu'ils ont des activités pour les 6 à 12 ans tous les mercredis et samedis matin. Le calendrier des activités sera partagé entre l'école et le MAshado. De plus, elle enverra l'information à Delphine, la secrétaire de l'école, afin que ce soit partagé avec les parents dans l'info-parents.

5.8 Mot des membres de la communauté

Aucun membre de la communauté présent

6. Prochaine rencontre

6.1 Date et lieu de la prochaine rencontre

La prochaine rencontre aura lieu le 6 décembre à 18 :00, même local

7. Levée de l'assemblée

Tous les points de l'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin à 20 :06.

IL EST PROPOSÉ PAR madame Chantal Matthews que la séance se termine.

Adoptée à l'unanimité

CÉ-21-22-#22

Signatures requises :

Président (Benoit Philippe)

Directeur (Jocelyn Bourdon)

Secrétaire de la réunion (Lucie Brunette)