



ÉCOLE AU CŒUR-DES-COLLINE

Conseil d'établissement – Année 2022-2023

Procès-verbal

7 février 2023 - 18h00

École Des Lacs, local du
secrétariat

SONT PRÉSENTS :

Mesdames :

Mélanie Cloutier	parent immeuble La Pêche
Thessa Girard-Bourgoin	parent immeuble Ste-Cécile
Chantal Matthews	parent immeuble Ste-Cécile
Sylvie Legault	agente de bureau; représentante du personnel de soutien
Geneviève Malette	enseignante immeuble Ste-Cécile; représentante 1 ^{er} cycle
Pascale Labelle	représentante de l'OPP
Stéphanie Dion	parent immeuble La Pêche
Nathalie Sarrazin	enseignante immeuble La Pêche; représentante 3e cycle
Roxanne Isabelle	enseignante immeuble La Pêche; représentante 2e cycle

Messieurs :

Marc-André Tanguay	enseignant immeuble Ste-Cécile; représentant 1 ^{er} cycle
Benoît Philippe	parent immeuble Ste-Cécile

SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS :

Jocelyn Bourdon	directeur
Kim Côté	directrice-adjointe

Absences :

Manon Lafontaine	parent immeuble La Pêche
Julie Labelle	représentante du service de garde
Gabrielle Simard	Membre de la communauté (Mashado)

1. Préliminaires

1.1 Ouverture et vérification du quorum

Monsieur Benoit Philippe, président, souhaite une bonne année à tous. Le quorum est respecté, on débute la séance à 18:11.

1.2 Adoption de l'ordre du jour

IL EST PROPOSÉ par Madame Mélanie Cloutier que l'ordre du jour soit adopté tel quel.

Adopté à l'unanimité
CÉ-22-23-#23

1.3 Adoption du procès-verbal du 1^{er} novembre 2022.

IL EST PROPOSÉ PAR madame Chantal Matthews que le procès-verbal de la réunion du 1^{er} novembre 2022 soit adopté tel quel.

Adopté à l'unanimité
CÉ-22-23-#24

1.4 Suivi au procès-verbal du 1^{er} novembre 2022

Aucun suivi à faire

1.5 Accueil des membres de la communauté

Aucun nouveau membre de présent

1.6 Question du public

Aucun public, on passe au prochain point

1.7 Mot de la représentante de l'OPP

Pascale présente les activités de levée de fonds pour l'année. Il y aura une vente de chocolats pour Pâques avec ROCHEF. Vers la fin avril ou début mai, un patinthon à l'aréna avec un repas et, au début juin, une vente de produits avec Scholastique.

IL EST PROPOSÉ par madame Thessa Girard-Bourgoin que les sommes amassées des campagnes de financement pour l'année scolaire 2022-2023 aient la destination spéciale suivante : Permettre aux élèves de faire des activités scolaires à l'école ou à l'extérieur, sous l'approbation de la direction et présenté au CÉ, pour un maximum de 5 000.00\$.

Adopté à l'unanimité
CÉ-22-23-#25

L'OPP demande de prendre de l'argent pour souligner la semaine des enseignants. Monsieur le directeur informe qu'une reconnaissance sera faite pour souligner tout le personnel en même temps. La direction contactera l'OPP afin de déterminer ce qui sera fait.

1.8 Mot de la représentante au comité EHDAA

La rencontre fut annulée par manque de quorum, mais les parents ne furent pas avisés en temps. Le président avait envoyé un courriel à 18:40.

2. Décisions:

2.1 Grille-matière

À la suite d'une consultation avec les enseignants, la direction présente la grille.

IL EST PROPOSÉ PAR madame Stéphanie Dion que la grille-matière soit adoptée.

Adopté à l'unanimité
CÉ-22-23-#26

2.2 Sortie pour les 4^e et 6^e années

Les élèves de 6^e année veulent faire une collecte de canettes et bouteilles comme l'année dernière et les élèves de 4^e année auront une sortie au musée de la Monnaie à Ottawa le 2 avril. L'activité est gratuite, le tout est payé par le musée.

IL EST PROPOSÉ PAR madame Nathalie Sarrazin que ces activités soient adoptées.

Adopté à l'unanimité
CÉ-22-23-#27

3. Information:

3.1 Reddition de compte – Présentation du budget annuel de l'école pour l'année antérieure

La direction fait la présentation du budget annuel pour l'année scolaire 2021-2022 de l'école.

Madame Mélanie Cloutier aimerait savoir quelle est la possibilité de demander un budget supplémentaire afin que l'on puisse avoir une ressource permanente, mais de façon temporaire, dans chacun des établissements utilisés actuellement.

La direction présentera la demande au CSSPO

3.2 Suivi du projet éducatif

La direction indique que le projet suit son cours. Les parents seront consultés en mars.

3.3 Suivi de la rénovation de l'immeuble La Pêche

Monsieur Jocelyn Bourdon, directeur, donne un compte rendu des travaux de rénovations. Tous les élèves seront de retour dans l'immeuble pour la nouvelle année scolaire.

3.4 Suivi de l'agrandissement de l'immeuble La Pêche

Le projet suit son cours. L'agrandissement devrait être prêt comme prévu pour avril 2024.

Il est 20:00, un ajout de 15 minutes est demandé par Benoit Philippe.

4. Varia

Aucun point à discuter au varia

5. Messages

5.1 Mot de la direction

La direction souhaite bonne semaine des enseignants. Bravo pour leur conciliation avec toutes les problématiques. Même avec un manque de ressources, les élèves sont heureux. Fiers de travailler avec une belle équipe qui a à cœur la réussite des élèves.

5.2 Mot du président

Monsieur Benoit Philippe remercie les enseignants pour leur travail envers les jeunes. Il indique également que la commission loisirs travaille sur un partenariat pour utiliser les nouveaux gymnases de l'école.

5.3 Mot de la responsable du service de garde

Madame Julie Labelle est absente

5.4 Mot du personnel

Madame Nathalie Sarrazin mentionne que la situation actuelle demande beaucoup d'adaptation, mais les élèves ne le réalisent même pas.

Monsieur Marc-Antoine Tanguay informe que monsieur Lucas et lui furent sélectionnés avec Sport et Loisirs Outaouais Formation pour faire un camp d'hiver afin d'apporter la pédagogie à l'extérieur des classes.

Madame Sylvie Legault indique que ça ne paraît pas, mais l'immeuble Sainte-Cécile paie un peu le prix avec les travaux. Ils sont moins présents à cause des autres immeubles à gérer.

5.5 Mot des parents

Madame Chantal Matthews souhaite une bonne semaine des enseignants.

6. Prochaine rencontre

6.1 Date et lieu de la prochaine rencontre

7. Levée de l'assemblée

Tous les points de l'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin

IL EST PROPOSÉ PAR madame que la séance se termine.

Adoptée à l'unanimité

CÉ-22-23-#

Signatures requises :

Président (Benoit Philippe)

Directeur (Jocelyn Bourdon)

Secrétaire de la réunion (Lucie Brunette)

