

MEMBRES PRÉSENTS

Membres parents :

Elsie Bélanger-Pouliot
Lisa Nathalie Nouwen
Samuel Lavergne Fournier
Thessa Girard-Bourgoin
Véronique Cron-Biron

Membre du personnel enseignant :

Geneviève Malette
Isabelle Pagé

Membre du personnel du soutien :

Véronique Meunier

Membre du service de garde :

Absente

Membre de la communauté :

Aucun

ÉGALEMENT PRÉSENTS

Direction d'école :	Kim Côté
Direction adjointe	Jessica Houle
Secrétaire de réunion :	Geneviève Malette

Membre(s) absent(s)

Membre parent : aucun

Membre enseignant : aucun

Personnel de soutien : Julie Labelle

1. PRÉLIMINAIRES

1.1. Présences et vérification du quorum

Nous avons quorum, ouverture de la réunion à 18h04

1.2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

IL EST PROPOSÉ PAR Isabelle Pagé et APPUYÉ PAR Véronique Caron-Biron que l'ordre du jour soit adopté tel quel.

Résolution C.É.-25-26 #32

1.3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 9 avril 2026.

Le procès-verbal est passé en revue en groupe

IL EST PROPOSÉ PAR Samuel Lavergne Fournier et APPUYÉ PAR Lisa Nathalie Nouwen que le procès-verbal soit adopté avec la correction de quelques petites coquilles d'orthographe.

Résolution C.É.-25-26 #33

1.4 Période d'intervention du public/ correspondance

Aucune correspondance ou intervention du public.

2. POINTS D'INFORMATION ET/OU CONSULTATION

2.1. Prévion de la clientèle 26-27

L'an prochain, nous aurons le même nombre de groupes. Le seul petit changement sera au niveau du premier cycle. Il y aura un ajout d'une classe jumelée 1-2.

2.2. Suivi budgétaire du Conseil d'établissement

Il reste 125\$ dans le compte. Malheureusement, il est impossible de reporter ce montant à l'an prochain.

2.3 Bilan du plan de lutte

Kim fait la présentation du plan de lutte qui s'avère positif en général.

Le bilan a été présenté lors d'une rencontre en grande équipe. De belles discussions ont pu prendre naissance.

Le climat est inclusif, les élèves se sentent en sécurité.

En ce qui concerne les agressions physiques et verbales, nous observons une baisse de bousculades et de menaces.

Le questionnaire est fait en classe avec l'aide de la T.E.S. Celle-ci fait la lecture alors que les élèves répondent aux différentes questions.

Dans les pistes de solutions pour contrer la violence, la cabane à chicane fût un véritable succès. C'est un bel outil de prévention afin de réduire le nombre d'interventions de la part des T.E.S. Nous pouvons travailler davantage la démarche de résolution de conflits.

2.4 Assemblée Générale

Cette assemblée aura lieu le 10 septembre 2026 à 18h00.

2.5 Bilan du conseil des élèves

Mesdames Ève, Gabrielle et Isabelle consultent les élèves à chaque cycle de 10 jours afin de les impliquer davantage dans les décisions de l'école. Un élève par classe a pour mission de représenter sa classe et ainsi être le porte-parole. Il a la responsabilité de transmettre les messages et les demandes des élèves. Le conseil des élèves souligne que les élèves souhaitent avoir la permission de jouer à l'extérieur et ce même lorsque la température n'est pas toujours clémente.

3. POINT DE DISCUSSION ET DE DÉCISIONS

3.1 Contributions financières exigées aux parents 26-27

Kim fera la présentation des frais exigées pour la rentrée scolaire 2026-2027.

IL EST PROPOSÉ PAR Samuel Lavergne Fournier et APPUYÉ PAR Véronique Meunier d'aller de l'avant avec les listes tel que présentées.

Résolution (C.É.-25-26 #34)

3.2 Prévision budgétaire 2026-2027

Présentation des prévisions budgétaires pour l'an prochain.

La possibilité d'avoir une cuisinière à l'école afin qu'elle prépare quelques collations pour les classes. Ces collations seraient gérées par les enseignants. Kim souligne qu'elle a un budget et qu'il serait possible de couvrir les frais pour l'an prochain.

IL EST PROPOSÉ PAR Lisa Nathalie Nouwen et APPUYÉ PAR Geneviève Malette d'aller de l'avant avec les listes tel que présentées.

Résolution (C.É.-25-26 #35)

3.3 Traiteur Mashado 26-27

Depuis les ajustements, la présentation et les portions des repas sont plus adéquates. De plus, les repas sont livrés plus tôt, donc les enfants ne perdent pas trop de temps. Nous pensons que le service de traiteur pourrait être maintenu pour l'an prochain.

IL EST PROPOSÉ PAR Isabelle Pagé et APPUYÉ PAR Samuel Lavergne Fournier d'adopter le code de vie tel que présenté.

Résolution (C.É.-25-26 #36)

3.4 Levé de fond OPP25-26

Présentation du bilan des levées de fonds 2025-2026.

3.4.1 Levée de fond OPP 2026-2027

Adoption en blocs des levées de fonds

IL EST PROPOSÉ PAR Isabelle Pagé et APPUYÉ PAR Samuel Lavergne Fournier d'adopter le code de vie tel que présenté.

Résolution (C.É.-25-26 #37)

3.5 Règles de régis interne du service de garde 2026-2027

Les règles de régis internes sont unifiées au sein de la commission scolaire. Il y aura une augmentation en raison de l'inflation.

IL EST PROPOSÉ PAR Véronique Meunier et APPUYÉ PAR Véronique Caron-Biron d'adopter le code de vie tel que présenté.

Résolution (C.É.-25-26 #38)

3.6 Prévision des sorties du service de garde pour 2026-2027

IL EST PROPOSÉ PAR Véronique Caron-Biron et APPUYÉ PAR Lisa Nathalie Nouwen d'adopter le code de vie tel que présenté.

Résolution (C.É.-25-26 #39)

3.7 Demande de location des espaces pour 2026-2027

IL EST PROPOSÉ PAR Isabelle Pagé et APPUYÉ PAR Véronique Meunier d'adopter la location des espaces tel que présenté.

Résolution (C.É.-25-26 #40)

IL EST PROPOSÉ PAR _____ et APPUYÉ PAR _____ d'adopter L'ajout d'un 15 minutes à 20h01

Résolution (C.É. – 25-26 #41)

3.8 Demande de financement pour l'acquisition de tables à pique-nique:

Geneviève fait part d'une demande au nom de Madame Rachelle concernant une demande de financement pour l'achat de tables à pique-nique. Ces tables pourraient être utilisées par les élèves dans le but de favoriser l'apprentissage en plein air. Elles pourraient aussi être utilisées par la communauté lorsque l'école est fermée et pendant les fins de semaine afin de rendre leur visite dans notre cour d'école plus conviviale. Le conseil d'établissement se penche sur la question afin de vérifier quel aménagement pourrait convenir à l'aménagement des deux cours d'école.

IL EST PROPOSÉ PAR Isabelle Pagé et APPUYÉ PAR Véronique Caron-Biron d'adopter la demande de financement d'un 10 000 \$ pour l'achat de tables de pique-nique pour les deux cours d'école que présenté.

Résolution (C.É. – 25-26 #42)

4. RAPPORT DES DIFFÉRENTS PARTICIPANTS DU C.É.

4.1. Direction

Bonne nouvelle! Jessica sera de retour avec nous pour l'an prochain!

L'arrivée de notre adjointe a sauvé quelques meubles au sein de notre école. Les directions mentionnent qu'elles sont bien heureuses du déroulement de la journée d'accueil qui a eu lieu le 21 mai 2026. Dans un autre ordre d'idées, nous avons accueilli la communauté lors des portes ouvertes. Les gens qui sont venus ont semblés très heureux de notre installation. La course en couleurs est presque arrivée, nous sommes fébriles parce que nous avons fait quelques modifications afin de rendre cette activité vraiment mémorable.

4.2. Enseignants

Isabelle souligne que nous sommes dans le dernier sprint des examens finaux. Nous soulignons la persévérance de nos élèves. Isabelle tient à remercier Véronique Caron-Biron pour les dons de livres afin d'accroître la lecture.

Geneviève souligne que les examens vont bien et que les élèves se montre très flexibles. Aussi, elle souhaite informer le CÉ que les enseignantes de première année souhaitent rencontrer les élèves lors de la dernière journée pédagogique afin de créer un premier contact avec leurs futurs élèves.

4.3 Personnel de soutien

Véronique souligne que tout se déroule à merveille. Elle est fière de constater la belle amélioration à la suite des résultats du sondage.

4.4. Service de garde

Aucun représentant

4.5. Parents

Elsie mentionne à quel point elle est fière de notre façon de fonctionner et de l'implication de tous. Elle souligne à quel point la cabane à chicane a vraiment eu un impact positif au sein des relations sociales de sa fille.

Samuel stipule que le climat de l'école est vraiment plus sain et dit qu'il l'observe en allant chercher ses enfants.

Véronique Caron-Biron souhaite remercier les membres du personnel pour leur implication au sein des besoins de sa fille. Elle souligne qu'elle est très reconnaissante à l'égard de l'équipe pour leur travail accompli de manière générale, mais surtout auprès de sa fille.

4.6 OPP

Lisa espère que d'autres membres s'ajoutent au sein de l'OPP. Elle dit qu'elle est fière de ce que le comité a réussi à accomplir. Les membres de l'OPP prennent le temps de remercier Jessica, l'adjointe pour son implication et son soutien toute au long de l'année.

IL EST PROPOSÉ PAR Isabelle P et APPUYÉ PAR Véronique C.B d'adopter l'ajout de 15 minutes à 20h31

Résolution (C.É. – 25-26 #43)

4.7. Représentant du Comité de parents du CSSPO

Elsie mentionne qu'elle est vraiment motivée pour l'an prochain. Elle souligne que plusieurs personnes se sont intéressées à notre course en couleur.

4.8. Représentant du Comité EHDA du CSSPO

l'OPP prennent le temps de remercier Jessica, l'adjointe pour son implication et son soutien toute au long de l'année.

IL EST PROPOSÉ PAR Isabelle P et APPUYÉ PAR Véronique C.B
d'adopter l'ajout de 15 minutes à 20h31

Résolution (C.É. – 25-26 #43)

4.7. Représentant du Comité de parents du CSSPO

Elsie mentionne qu'elle est vraiment motivée pour l'an prochain. Elle souligne que plusieurs personnes se sont intéressées à notre course en couleur.

4.8. Représentant du Comité EHDA du CSSPO

Aucune nouvelle de la part de notre représentant.

4.9. Représentant de la communauté

Elsie mentionne que le chèque de la Maison de la famille a été déposé pour la réédition de compte dans le cadre de l'activité ; la course des couleurs.

6. CLÔTURE DE LA SÉANCE

Le procéder à la levée de la réunion à 20h40.

Résolution C.É.-25-26 #44

Elsie Bélanger Pouliot, Présidente



Martine Emond pour Kim Côté

Directrice

